

Contract de prestări servicii
Beneficiar nr.70/21.04.2021
Prestator nr.__/21.04.2021

Preambul

Prezentul contract se incheie in temeiul art.31, din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice:

“(1) Prezenta lege nu se aplică contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru atribuite de o autoritate contractantă unei persoane juridice de drept privat sau de drept public în cazul în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

a) autoritatea contractantă exercită asupra persoanei juridice în cauză un control similar celui pe care îl exercită asupra propriilor departamente sau servicii;

b) mai mult de 80% din activitățile persoanei juridice controlate sunt efectuate în vederea îndeplinirii sarcinilor care îi sunt încredințate de către autoritatea contractantă care o controlează sau de către alte persoane juridice controlate de respectiva autoritate contractantă;

c) nu există participare privată directă la capitalul persoanei juridice controlate, cu excepția formelor de participare a capitalului privat care nu oferă controlul sau dreptul de veto, dar a căror existență este necesară potrivit dispozițiilor legale, în conformitate cu Tratatul, și care nu exercită o influență determinantă asupra persoanei juridice controlate.”

1. Partile contractante

1.1. **Orasul Curtici**, cu sediul in localitatea Curtici, str. Primariei nr. 47, judetul Arad, CF 3519402, telefon 0257/464004, fax 0257/464130, reprezentata legal prin **Primar Ban Ioan Bogdan**, in calitate de **beneficiar**, pe de o parte, si

1.2. **S.C Regio Integral S.A**, cu sediul în localitatea Curtici, str. Horia, nr. 1B, boxele E18, E19, E20, cod postal 315200, jud. Arad, CUI RO34296440, cont nr. **RO45BRDE020SV66305430200**, deschis la BRD Curtici, reprezentat prin Ciupuliga Claudia având funcția de Director General în calitate de **prestator**, pe de alta parte.

2. Definitii

In prezentul contract urmatorii termeni vor fi interpretati astfel:

a.contract - reprezinta prezentul contract si toate Anexele sale.

b. Beneficiar si Prestator - partile contractante, asa cum sunt acestea numite in prezentul contract;

c. pretul contractului - pretul platibil Prestatorului de catre Beneficiar, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;

d.servicii - servicii aferente activitatii curatenie, oferite de Prestator;

e.forta majora - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv,

indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva ci enuntiativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;

f. zi - zi calendaristica;

g.an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural si vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul contractului:

4.1. Obiectul contractului constă în **prestarea serviciilor de curățenie si igienizare**, servicii clasificate conform CPV: **90910000-9 Servicii de curățenie**, la următoarele locații:

1. Sediul Primăriei Orașului Curtici, str.Primariei, nr.47–suprafața de 974,91 mp;

2. Piața Agroalimentară Curtici, str.Horia, nr.1 B - suprafața de 1219 mp;

3.Sala de Sport Curtici, str. Revolutiei , nr.37 - suprafața 1001,1 mp;

4.Casa de Cultura, str.Horia, nr.1, - suprafața 1016 mp.

4.2.Suprafața din Piața Agroalimentară Curtici, poate fi diferită de la o lună la alta, în funcție de situația spațiilor închiriate, precum si suprafața de la Casa de Cultura in functie de activitatile desfasurate.

5. Pretul contractului

5.1. Prețul prezentului contract este în limita a **168.440,40 lei** la care se adaugă TVA în cuantum de **32.003,68 lei**, raportat la suma de 5 lei + TVA/mp/lună x 4.211,01 mp x 8 luni, suma totală a contractului fiind de **200.444,08 lei**.

5.2. Plata prețului contractului se va face raportat la suprafețele confirmate de Beneficiar, odata cu primirea facturii in acest sens de catre Beneficiar si cu respectarea prevederilor pct. 5.2.1., sub rezerva condițiilor art. 4.2.

5.2.1. Sub rezerva condițiilor prevazute la pct. 5.2., plata facturilor emise de catre prestator se va efectua in conformitate cu termenul legal de plata stipulat de Legea nr. 72/2013.

6. Durata contractului

Prezentul contract intra în vigoare începând cu data de **01.05.2021** și durează până la data de **31.12.2021**.

7. Executarea contractului

7.1. Executarea contractului va incepe de la data de 01.05.2021 și se va derula succesiv până la expirarea acestuia prevăzută la pct. 6.

7.2. Suprafețele ce fac obiectul prezentului contract, vor fi specificate – ca și locație și frecvența a prestării în anexa nr. 1 "*Tabel cu suprafețele de la Primăria Orașului Curtici, Piața Agroalimentară Curtici, Casa de cultura, Sala de Sport Curtici și frecvența solicitată în vederea efectuării serviciilor de curățenie*".

7.3. Serviciile ce urmează a fi prestate de către prestator în cadrul activității de curățenie sunt următoarele (enumerarea nu este limitativă):

- stergerea prafului și a urmelor de pe mobilier, pervaze, intreruptoare, monitoare, uși etc.;
- maturarea antistatică, spălarea și dezinfectarea pardoselilor dure;
- aspirarea suprafețelor acoperite cu mochetă;
- spălarea suprafețelor acoperite cu linoleum;
- spălarea suprafețelor acoperite cu gresie, granit, mozaic și beton sclivisit;
- spălarea, dezinfectia și odorizarea grupurilor sanitare;
- curățarea faiantei și gresiei din grupurile sanitare;
- spălarea, dezinfectia balustradelor scării;
- efectuarea eventualelor servicii de curățenie în urma finalizării diverselor lucrări (când este cazul). Se va acorda atenție deosebită pentru petele de ciment, var, vopsea etc., spălare geamuri și îndepărtare autocolant de protecție de pe tocurele geamurilor termopan, etc.;
- curățarea aparatului de birou cu soluții specifice;
- curățarea feroneriei, calorifere și corpuri de iluminat;
- îndepărtarea panzelor de păianjen ori de câte ori este nevoie;
- spălarea ușilor de acces în clădiri;
- curățarea curților interioare/spațiilor aferente trotuarului și suprafețele de acces în clădire, rampa de gunoi, spațiul de parcare al autovehiculelor
- spălarea ferestrelor;
- curățarea peretilor despartitori din geam termopan, tamplarie din aluminiu, PVC sau metal, ochiuri de ciclop, panouri sticlă, balustrade, scări, etc.;
- aspirarea și curățarea peretilor;
- curățarea suprafețelor acoperite cu faianta, placute ceramice, plăci alucubond;
- curățarea covoare și/sau mochete;
- lustruirea mobilierului din birouri cu spray antistatic;
- curățarea petelor cu soluții specifice;
- curățarea jaluzelelor;
- efectuarea serviciilor de curățenie pe suprafețele exterioare apartinătoare (alei, intrări, trotuare și în jurul instituției);

8. Obligatiile prestatorului

8.1. Prestatorul are obligatia de a presta serviciile oferite cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat si in conformitate cu legislatia si standardele aplicabile in materie.

8.2. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor in conformitate cu obligatiile asumate prin contract.

8.3. Prestatorul se obliga sa despagubeasca Beneficiarul impotriva oricaror daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura aferente, rezultate din indeplinirea defectuoasa, necorespunzatoare sau neindeplinrea, totala sau partiala, a prezentului contract.

8.4. Prestatorul se obliga sa respecte toate normele legale cu privire la curatenia in institutii publice.

8.5. Prestatorul are obligatia de a presta serviciile de curatenie si igienizare la Sala de Sport (centru de vaccinare) in conformitate cu cerintele impuse, dar nu mai tarziu de data de 31.12.2021.

8.5.1. Pe perioada existentei centrului de vaccinare, serviciile de curatenie se vor executa de catre personalul prestatorului tinandu-se cont de orele fluxului de vaccinare, ori de cate ori este necesar, pentru functionarea in conditii de igiena a activitatii de vaccinare impotriva covid.

8.6. Prestatorului i se vor imputa contravaloarea eventualelor amenzi aplicate Beneficiarului ca urmare a incalcarii normelor din domeniul sănătății publice care se refera strict la activitatea care face obiectul prezentului contract si constatate ca fiind produse ca urmare a neindeplinirii obligatiilor Prestatorului.

8.7. Serviciile de curatenie se vor executa de catre personalul prestatorului tinandu-se cont de orele cu un flux redus de persoane si/sau activitate, in functie de suprafetele vizate si in baza unor grafice stabilite de comun acord, in urmatoarele conditii:

- produsele utilizate pentru curatat trebuie sa fie biodegradabile, sa nu degradeze imediat sau in timp suprafata curatata, sa nu afecteze sanatatea oamenilor si sa respecte cerintele legale privind protectia mediului;
- produsele pentru care normele in vigoare prevad obligativitatea omologarii tehnice vor fi utilizate numai dupa obtinerea documentelor de certificare;
- prestatorul trebuie sa detina aparatura proprie pentru efectuarea operatiunilor de curatenie – aspiratoare, aparat pentru curatat si spalat mochete, etc (cu consumabile proprii);
- aparatura folosita pentru efectuarea operatiunilor de curatenie va respecta normele privind siguranta in exploatare;
- de asemenea prestatorul trebuie sa detina si alte obiecte necesare realizarii prestatiei (galeti, mop, etc.);
- tinuta lucratorilor care presteaza serviciile de curatenie trebuie sa fie decenta si curata pe tot parcursul prezentei in institutie. Toti lucratorii vor purta in timpul orelor de program uniforme cu ecuson prevazute cu numele, prenumele si denumirea societatii la care sunt angajati;
- persoanele care presteaza serviciile de curatenie trebuie sa se comporte civilizate, neangajandu-se in dispute, discutii in contradictoriu sau alte forme de conflict cu angajatii sau persoanele aflate in institutie, orice problema urmand a fi raportata doar conducerii institutiei;

- intregul personal care efectueaza serviciul de curatenie va fi examinat periodic de catre organele specializate ale prestatorului in ceea ce priveste asistenta medicala, potrivit normelor sanitare in vigoare, va fi instruit in vederea prevenirii si stingerii incendiilor (PSI), precum si profesional privind securitatea si sanatatea in munca (conventia SSM);
- in timpul executarii serviciilor de curatenie este interzisa deranjarea personalului institutiei sau a vizitatorilor, personalul care presteaza serviciile de curatenie avand obligatia de a cunoaste prevederile interne de ordine ale institutiei; in acest sens, li se vor aduce la cunostinta toate aceste prevederi de catre persoana desemnata de Beneficiar la cererea Prestatorului, nesolicitarea acestei instruiiri prezumand ca aceasta a fost efectuata de catre Prestator.

8.8. Incalcarea acestor conditii atrage raspunderea Prestatorului, Beneficiarul putand in acest caz invoca rezilierea contractului conform prezentului contract.

8.9. Prestatorul are obligatia de a intocmi lunar anexa nr. 2 "*Tabel cu suprafetele de la Primăria Oraşului Curtici, Piaţa Agroalimentară Curtici, Casa de Cultura, Sala de Sport Curtici pentru serviciile de curatenie prestate*" pe care o va inainta spre confirmare Beneficiarului.

9. Obligatiile Beneficiarului

9.1. Beneficiarul va avea obligatia de plata a pretului contractului conform pct. 5 din acesta.

9.2. Beneficiarul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le-a solicitat si pe care le considera necesare indeplinirii contractului.

9.3. Beneficiarul va verifica serviciile efectuate din punct de vedere cantitativ si calitativ cu confirmarea suprafetelor conform anexei nr. 2.

10. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

10.1. Termenul legal/contractual de plată respectă prevederile art. 6, respectiv art. 7 din Legea nr. 72/2013. În cazul în care Beneficiarul nu onorează factura în termenul legal de plată instituit de Legea nr.72/2013, este obligat să-i plătească Prestatorului ca penalități, o sumă stabilită în conformitate cu prevederile art. 8 din Legea nr. 72/2013. Daunele interese minimale vor fi stabilite în conformitate cu art. 10 din Legea nr. 72/2013.

10.2. În cazul în care din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci Beneficiarul are dreptul de a percepe ca penalități o sumă stabilită în conformitate cu prevederile art. 8 din Legea nr. 72/2013. Penalitățile se vor percepe pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, dobânda penalizatoare se va aplica la valoarea contractului diminuată cu contravaloarea serviciilor care au fost realizate. Prin servicii realizate se înțelege servicii prestate și confirmate de către Achizitor.

10.3. Penalitățile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

10.4. Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășesc valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art.10.1. și 10.2., în completare părțile

datorează daune-interese în condițiile dreptului comun, care pot fi solicitate în baza unei acțiuni în justiție, pe cale separată.

10.5. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

10.6. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

11. Garanția de buna executie a contractului

În temeiul art.39 alin.2 din HG nr.395/2016, Orasul Curtici **nu solicita** constituirea unei garanții de buna executie a contractului.

12. Ajustarea pretului contractului

Autoritatea contractantă **nu accepta** ajustarea pretului contractului, cu excepția situației prevăzută la art. 4.2 din prezentul contract.

13. Cesiunea

Partilor prezentului contract le este permisă doar cesiunea creanțelor (drepturilor) născute din contract, cesiune care însă nu va afecta obligațiile născute din acesta și care vor rămâne în sarcina partilor contractante așa cum au fost stipulate și asumate inițial.

14. Amendamente

Partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, cu excepția **art.12**.

15. Forta majora și cazul fortuit

15.1. Partile contractante înțeleg forta majora și cazul fortuit astfel cum sunt ele definite de legea română, respectiv de prevederile art. 1351 alin 2 și alin. 3 din Noul Cod Civil.

15.2. Partea care le invocă este exonerată de răspunderile și/sau obligațiile ce-i revin din prezentul contract, pe perioada în care forta majora/cazul fortuit acționează, conform art. 1351 alin. 1 și alin. 4 din Noul Cod Civil.

15.3. Partea care o invocă va notifica în scris în termen de 5 (cinci) zile celeilalte parti asupra ivirii acesteia și, după caz, va obține avizele eliberate de organele/autoritățile îndreptățite și abilitate să constate apariția fortei majore. Forta majora este constatată de o autoritate competentă.

15.4. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore/cazului fortuit, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16. Soluționarea litigiilor

16.1. Beneficiarul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe sau mediere, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

16.2. Dacă Beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, disputa se va soluționa de către instanța judecătorească de la sediul autorității contractante.

17. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

18. Prelucrarea datelor cu caracter personal

18.1. Fără a aduce atingere niciunei alte clauze din prezentul contract, legile naționale privind protecția datelor și Regulamentul General privind Protecția Datelor (GDPR) UE 2016/679 (de la data aplicării sale, respectiv 25 mai 2018) se vor aplica conform prevederilor lor.

18.2. Oras Curtici, în calitate de operator de date cu caracter personal, prelucrează datele cu caracter personal pe care le furnizați prin acest contract constând în nume, prenume, calitate, companie, adresă, e-mail, număr telefon, date bancare, alte date de contact – în măsura în care ne sunt furnizate de către dvs. pentru scopul încheierii și executării acestui contract.

18.3. În vederea realizării scopului mai sus menționat, datele dvs. cu caracter personal pot fi transmise către organe de control abilitate.

18.4. În scopul prelucrării datelor dvs. cu caracter personal aveți următoarele drepturi:

a) dreptul de a solicita acces la date, rectificarea, ștergerea sau restricționarea prelucrării datelor;

b) dreptul de a vă opune prelucrării datelor, precum și dreptul la portabilitatea datelor;

c) în măsura în care pe durata prelucrării veți furniza orice consimțământ legat de prelucrarea datelor dvs. cu caracter personal – acolo unde este cerut și necesar, aveți dreptul de a vă retrage consimțământul oricând, fără a afecta legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimțământului înainte de retragerea acestuia;

d) dreptul de a depune plângere în fața unei autorități de supraveghere;

18.5. Totodată, în baza legislației cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, aveți dreptul de a vă adresa instanțelor de judecată competente.

18.6. Furnizarea datelor cu caracter personal constând în nume, prenume, calitate este obligatorie pentru încheierea contractului conform cerințelor de conținut din legislația aplicabilă la data semnării contractului, iar în cazul unui refuz din partea dvs. de a furniza aceste date, ne vom găsi în imposibilitatea de a încheia contractul.

18.7. Pentru orice solicitare sau exercitarea anumitor drepturi de mai sus, vă puteți adresa operatorului cu o cerere scrisă, datată și semnată, utilizând adresa de contact.

19. Comunicari

19.1. Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, respectiv a cumpararii directe si a clauzelor contractuale anexa, trebuie sa fie transmisa in scris.

19.2. Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transiterii cat si in momentul primirii.

19.3. Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, servicii postale, fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

Partile au inteles sa semneze azi, 21.04.2021, prezentul contract in doua exemplare originale, cate unul pentru fiecare parte.

**Beneficiar,
Orasul Curtici
Primar,
Ban Ioan Bogdan**

**Director economic,
Ana Cucu**

**Prestator,
Regio Integral S.A.,**

**Director,
Ciupuliga Claudia**

**Viza C.F.P.,
Ciupuligă Adina**

GRANDCURTICI

VIZAT PENTRU CONTROL FINANCIAR PREVENTIV

1

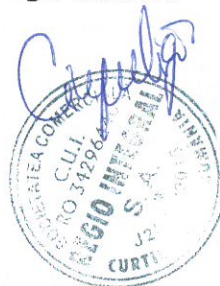
CIUPULIGĂ ADINA

DATA 21.04.21 SEMNĂTURA _____

**Responsabil achizitii,
Taucean Ionela**

Taucean Ionela

**Sef serviciu APLJ,
Consilier juridic,
Stancu Manuela**



PENTRU LEGALITATE

VIZAT PENTRU LEGALITATE

_____ *consilier juridic*

_____ *consilier juridic*