

CAIET DE SARCINI

privind achiziționarea serviciilor de **DIRIGINTIE DE SANTIER**

pentru realizarea obiectivului de investiție:

“AMENAJARE PARC COPII IN ORASUL CURTICI, JUD ARAD”

I. Date generale

Denumirea obiectivului de investiții : Amenajare parc copii in orasul Curtici, jud. Arad

Amplasament : oras Curtici, str Closca, jud. Arad

Titularul investiției : Primaria Curtici

Beneficiarul investiției : Primaria Orasului Curtici, jud. Arad

Tip achiziție : achiziție publica

Valoare estimată : 802.503,49 lei (fara T.V.A)

Surse de finanțare : Buget local

II. Descrierea investiției

Locul de joacă este un spațiu destinat copiilor de toate vârstele, în scopul dezvoltării capacității motorii, aptitudinilor sociale, creativității, reprezentând una din cele mai bune alternative pentru petrecerea timpului liber și relaxare. Acesta trebuie să se integreze armonios în peisaj, să fie un loc de divertisment pentru copii și un loc de relaxare pentru adulții care îi însoțesc.

II.1 Caracteristicile amplasamentului

Amplasamentul studiat este un teren cu o suprafață de 15.625,00 mp și este în intravilanul orașului Curtici din jud. Arad. Terenul are o formă neregulată, este marginit la N și S de proprietăți private (curți și construcții) iar la E și V de străzi (str. Revoluției respectiv str. Ion Creanga și str. Metianu).

Dimensiunile generale sunt: lungime maximă 383,60 m, lățime maximă 59,15 m.

Amplasamentul propus pentru realizarea investiției marcat în proiect ca Limita de Interes, este arealul Parcului de Copii și are o suprafață de 6551,80 mp.

În prezent, pe amplasamentul în cauză există un parc public, cu vegetație semi-înaltă și înaltă, aflat într-o stare avansată de degradare. Vegetația nu este întreținută, dotările sunt vechi și defecțate, mobilier urban inexistent, iluminat inexistent.

II.2 Situația propusă

Se propune amenajarea unui parc pentru copii pe o suprafață de 6551,80 mp prin realizarea de lucrări de debarasare a dotărilor vechi, depășite din punct de vedere al siguranței în exploatare și chiar deteriorate de o așa manieră încât nu pot fi reparate. Refacere aleilor pietonale, realizarea de noi trasee/alei, realizarea unor amenajări

noi(peisagistice),extinderea locului de joaca si mobilarea acestuia cu dotari noi,moderne,care corespund cerintelor de securitate in exploatare.Totodata parcul va fi dotat cu mobilier urban,sistem de irigatii centralizat cat si sistem de iluminat nocturn si ambiental.

II.3 Modul de asigurare a indicatorilor tehnico-urbanistici

Rețelele edilitare : in zona exista rețele edilitare iar prin prezentul proiect nu sunt propuse modificari ale acestora.

Caile de acces: accesul pe amplasament se face din strazile adiacente,care marginesc parcul,prin intermediul unor accese deja definite.

Regim tehnic: in prezent terenul este utilizat conform destinatiei si anume domeniu public,drumuri,trotuare si parcuri.

III.Legislația aplicata

Calitatea lucrărilor va fi asigurată prin respectarea următoarelor prevederi legale:

- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.273 din 14 iunie 1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții si instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 766/1997 privind aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții;
- Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare si continutul cadru al documentatiilor tehnico economice aferente obiectivelor /proiectelor de investitii din fonduri publice.
- Ordinul Ministerului Dezvoltării Regionale și Turismului nr. 863/2008 pentru aprobarea Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din Hotărârea Guvernului nr. 28/2008 privind conținutul-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții;
- Ordonanța de urgență nr.195/2005 privind protecția mediului;
- Standarde naționale si reglementari tehnice in domeniu;
- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în munca împreună cu normele de protecția muncii,actualizată;
- Ordin nr. 1496/2011 pentru aprobarea Procedurii de autorizare a dirigintilor de șantier, modificat și completat de Ordinul nr. 277/2012
- Standarde naționale si reglementari tehnice in domeniu;
- Prin legislația menționată se înțelege legislația cu modificările și completările la zi;
- Prezenta enumerare nu este limitativă.

IV.Cerințe minime profesionale

Ofertantul trebuie să facă dovada că dispune pe toată durata contractului și pentru perioada de garanție a lucrărilor, de personal de specialitate care deține autorizație de diriginte de șantier valabilă, emisă de către ISC în conformitate cu Ordinul MDRT 1496/2011 completat cu ordinul MDRT nr 277/2012.

În acest sens, odată cu oferta, se vor prezenta:

Autorizație Diriginte de șantier emisă de Inspectoratul de Stat în Construcții din care să reiasă domeniul de autorizare și valabilitatea acesteia, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”;

V.Obiectul contractului

Obiectivul principal al contractului este de a asigura implementarea cu succes a proiectului "Amenajare parc copii oras Curtici,jud.Arad" din punct de vedere al parametrilor timp, cost, calitate și siguranța.

Serviciile pe care dirigintele de șantier trebuie să le presteze sunt:

- asistență tehnică pentru beneficiar în contractul de lucrări și sprijin pentru echipa de implementare a proiectului
- monitorizarea și supervizarea lucrărilor de construcții conform prevederilor legislației române în vigoare (Legea nr. 10/1995, Ordinul nr. 1496/2011, modificat și completat de Ordinul nr. 277/2012).

V.1 Asistența tehnică-responsabilitățile dirigintelui de șantier în ceea ce privește administrarea contractului de lucrări, constă în următoarele sarcini:

V.1.1 Realizarea sistemului de comunicare și raportare

Dirigintele de șantier va avea responsabilitatea asigurării unei legături eficiente între toate părțile implicate. Acest lucru presupune întâlniri ale dirigintelui de șantier cu unul sau mai mulți reprezentanți ai acestora (beneficiar, contractor, proiectant și Inspectorul de Stat în Construcții).

V.1.2 Monitorizarea execuției lucrărilor conform graficului de eșalonare a lucrărilor.

Dirigintele de șantier va verifica și aviza graficul de eșalonare al lucrării (programul de lucrări) înaintat de către constructor.

Programul va avea un format concis, arătând durata în zile alocată fiecărei părți, sector sau articol important din lucrare.

Programul lucrării va fi refăcut lunar sau ori de câte ori este nevoie astfel încât să indice modul de abordare al lucrărilor pentru îndeplinirea în termen a contractului de lucrări. În eventualitatea în care ritmul de execuție nu respectă, din motive imputabile constructorului, graficul de eșalonare a lucrărilor propus, dirigintele are obligația de a notifica executantului luarea de măsuri imediate pentru recuperarea întârzierilor.

Dirigintele de șantier va informa beneficiarul asupra măsurilor de remediere/recuperare propuse de către constructor și aprobate de către dirigintele de șantier.

V.1.3 Controlul financiar al contractului.

Dirigintele de șantier va verifica și aviza cererile de plată întocmite de către executant pentru lucrările efectuate care au stat la baza situațiilor de lucrări, va verifica derularea fondurilor, executantul având obligația de a înainta și previziona derularea plăților.

Dirigintele de șantier va certifica situațiile de plată întocmite de către executant .

Decontarea lucrărilor se va face pentru cantitățile real executate.

Situațiile de plată se vor întocmi folosind prețurile unitare și încadrarea lucrărilor în articolele de deviz (poziția și denumirea lor) din devizele anexă la contract.

Modul de măsurare a cantităților real executate va fi cel prevăzut în reglementările tehnice, în caietele de sarcini sau în alte documente din contract.

Măsurătorile vor fi efectuate de către dirigințele de șantier împreună cu reprezentantul executantului.

Pentru lucrările ce devin ascunse măsurătorile se fac la finalizarea acestora (în termen de maxim 5 zile de la notificarea executantului), odată cu întocmirea procesului verbal de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse.

Dirigințele de șantier va dispune dezvelirea acelor lucrări care au fost acoperite fără a fi verificate și ori de câte ori sunt necesare verificări cantitative și calitative ale lucrărilor ce devin ascunse și va dispune refacerea lor dacă este cazul.

Dacă dirigințele de șantier nu este de acord cu situația de plată sau documentația nu este completă sau edificatoare, constructorul trebuie să completeze documentația cu acele piese pe care dirigințele de șantier le solicită pentru clarificarea problemelor apărute.

V.1.4 Emiterea dispozițiilor de șantier

Toate dispozițiile de șantier emise de către proiectant vor fi numerotate și îndosariate, iar atunci când conduc la modificări din punct de vedere financiar sau al termenelor de execuție vor fi însoțite de justificări.

Dirigințele de șantier are obligația de a urmări punerea în practică de către executant a dispozițiilor de șantier emise de proiectant și aprobate în prealabil de beneficiar.

V.2 Monitorizarea și supervizarea lucrărilor de construcții.

Serviciile asigurate de dirigințele de șantier vor respecta legislația română în vigoare.

Derularea contractului de prestări servicii încheiat între beneficiar și dirigințele de șantier va urmări prestarea serviciilor pentru următoarele faze tipice ale unui proiect:

- pre construcția lucrărilor;
- execuția lucrărilor;
- recepția lucrărilor;
- perioada de garanție (de notificare a defectelor).

V.2.1 Preconstrucția lucrărilor.

Activitățile de preconstrucție se desfășoară în perioada de pregătire a execuției lucrărilor și presupun:

-Verificarea existenței autorizației de construire, precum și îndeplinirea condițiilor legale cu privire la aceasta investitorul are obligația conform Legii 10/1995, articolul 21 b), să obțină toate acordurile și avizele necesare, precum și autorizația de construire-dacă este cazul.

- Verificarea concordanței dintre prevederile autorizației de construire și ale proiectului. Se vor verifica planurile de amplasament, planurile de situație și identificarea rețelelor de utilități existente pe teren, conform avizelor și acordurilor obținute- dacă este cazul.

-Preluarea de la beneficiar și predarea către contractor a amplasamentului și a reperelor de nivelment. Amplasamentul va fi predat liber de orice sarcina.

-La predarea-primirea amplasamentului va fi întocmit Procesul Verbal de predare primire a amplasamentului și a bornelor de repere care va conține mențiuni referitoare la construcțiile sau instalațiile aflate pe amplasament sau în subsol și termenele de eliberare.

-Dirigintele de șantier va dispune marcarea și protejarea bornelor de reper ale construcției.

-Studierea proiectului, caietelor de sarcini, tehnologiilor și procedurilor prevăzute pentru realizarea construcției.

-Asigurarea implementării unui sistem eficient de informare, comunicare și raportare între beneficiar, constructor, proiectant.

-Forma de comunicare de regulă va fi în scris, exceptând situațiile în care se dispune oprirea lucrărilor pe motiv de nerespectare a calității lucrărilor sau a documentației, caz în care imediat după dispunerea opririi lucrărilor, dirigintele de șantier va notifica acest lucru în scris constructorului, beneficiarului și tuturor factorilor implicați.

-Verifică și aprobă propunerile constructorului privind managementul traficului și măsurile de protecția muncii atât pentru personalul din șantier al constructorului cât și pentru public (acolo unde este cazul).

-Organizarea de șantier, accesul la/și din șantier trebuie amenajate în așa fel încât să nu distrugă mediul înconjurător, iar în privința programului de lucru al șantierului, dirigintele de șantier va verifica existența aprobărilor necesare pentru programul de lucru prelungit sau pe timp de noapte (acolo unde este cazul) în scopul asigurării confortului riveranilor.

V 2.2 Execuția lucrărilor.

Sarcinile și îndatoririle dirigintelui de șantier pe parcursul executării lucrărilor de construcție, fără a se limita însă la acestea, sunt următoarele:

-Verificarea respectării legislației cu privire la materialele utilizate privind: existența documentelor de atestare a calității și a originii, corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în certificatele de calitate, contracte, proiecte.

-Interzicerea utilizării de materiale semifabricate și prefabricate necorespunzătoare sau fără certificate de conformitate, declarație de conformitate ori fără agrement tehnic (pentru materialele netradiționale).

-Asistarea la prelevarea probelor de la locul de punere în operă și consemnează în registre rezultatele din buletinele de încercări pentru materialele la care se fac probe de laborator.

-Urmărește realizarea construcției în conformitate cu prevederile contractului, proiectelor, caietelor de sarcini și ale reglementărilor tehnice în vigoare;

-Examinarea programului de construcție a contractorului și previziunilor fluxului de numerar asociate;

-Verificarea respectării tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică, în contract și în normele tehnice în vigoare;

-Interzicerea utilizării de lucrători neautorizați pentru meseriile la care reglementările tehnice au prevederi în acest sens;

-Interzicerea utilizării de tehnologii noi neagrementate tehnic;

-Efectuarea verificărilor prevăzute în norme și semnarea documentelor întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de lucrări ce devin ascunse.

- Participarea alături de Inspectoratul de Stat în Construcții la verificarea execuției în faze intermediare și faze determinante;
- Asistarea la prelevarea probelor de la locul de punere în operă;
- Participarea ca martor atunci când sunt cerute teste suplimentare, înregistrând rezultatele;
- Analizarea măsurătorilor și testelor pentru orice lucrare ce devine ascunsă, înainte ca aceasta să fie acoperită;
- Urmărirea realizării lucrărilor, din punct de vedere tehnic, pe tot parcursul execuției acestora, admitând la plată numai lucrările corespunzătoare din punct de vedere calitativ;
- Sistarea execuției, demolarea sau refacerea lucrărilor executate necorespunzător, în baza soluțiilor elaborate de proiectant sau de persoanele abilitate prin lege pentru dispunerea acestora;
- Transmiterea proiectantului a sesizărilor proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;
- Monitorizarea evoluției lucrărilor în comparație cu graficul de execuție a contractorului pentru a lua măsuri de remediere în cazul în care apar stagnări, încetiniri sau alte impasuri;
- Urmărirea respectării de către executant a măsurilor dispuse de proiectant sau de organele abilitate;
- Preluarea documentelor de la constructor și proiectant și completarea cărții tehnice a construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;
- Realizarea inspecțiilor așa cum sunt prevăzute în Programul de Control pe faze de lucrări și înregistrarea acestora;
- În cazul în care dirigintele de șantier constată neconformitatea lucrărilor executate cu prevederile menționate mai sus, acesta are obligația de a întocmi "**Rapoarte de Neconformitate**" în care va preciza la ce se referă neconformitățile, descrierea detaliată a acestora și termenul maxim de remediere. Reprezentantul constructorului în șantier va trebui să propună măsurile de remediere.

Nici o "**Neconformitate**" nu va fi stinsă până când problemele semnalate nu vor fi rezolvate.

V 2.3 Recepția lucrărilor

Sarcinile și îndatoririle dirigintelui de șantier la recepția lucrărilor de construcție conform H.G. nr. 273/1994, fără a se limita însă la acestea, sunt următoarele:

- Participă la recepția lucrărilor; asigură secretariatul comisiei de recepție și întocmește Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor inclusiv anexele care cuprind lucrările restante/necorespunzătoare stabilite de comisia de recepție și care trebuie finalizate/remediate în timpul perioadei de garanție.

- Predarea investitorului/utilizatorului a actelor de recepție, documentația tehnică și economică a construcției, împreună cu capitolele aferente cărții tehnice a construcției.

V 2.4 Perioada de garanție

Sarcinile și îndatoririle dirigintelui de șantier în perioada de notificare a defectelor se referă, fără a se limita însă la acestea, la remedierea defecțiunilor/neconformităților constatate de către comisie la recepția de la terminarea lucrărilor, și anume:

-După recepția la terminarea lucrărilor, inginerul urmărește rezolvarea remedierilor cuprinse în anexa procesului - verbal de recepție la terminarea lucrărilor, în cel mult 90 zile de la acceptarea acesteia;

-În cazul în care constructorul nu-și va respecta obligațiile, dirigintele de șantier va emite o somație și dacă nici în acest caz executantul nu se conformează, va notifica atât constructorului cât și beneficiarului, propunerea de a se executa remedierile de către alt executant, cheltuiala fiind suportată de constructorul care nu și-a îndeplinit obligațiile.

-Certificarea la plată a sumelor reținute sau confirmarea eliberării garanției de bună execuție în termenul prevăzut de contract.

-Dirigintele de șantier va transmite executantului o notificare cu privire la defecțiunile care au apărut în perioada de garanție și pe care executantul trebuie să le remedieze pe cheltuiala sa, dacă acestea s-au datorat nerespectării clauzelor contractuale de către executant;

-Urmărește comportarea construcției în perioada de garanție.

Septembrie 2019

Urbanism
Ing.Vlaj Corina



