



Nr.7196/03.03.2023.

## **Raport**

### **privind progresele și stadiul implementării Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) 2021-2025 la nivelul orașului Curtici, județul Arad**

#### **1 . Introducere .**

##### **La nivelul orașului Curtici, județul Arad,**

Activitatea Primăriei orașului Curtici a vizat, **în anul 2022**, consolidarea calității serviciilor publice și dezvoltarea unor proceduri de lucru în acord cu principiile transparenței, legalității, eficacității și supremației interesului public atât la nivelul aparatului de specialitate al Primarului orașului Curtici, cât și al Serviciilor Publice.

S-a urmărit asigurarea unui climat etic corespunzător și promovarea integrității în exercitarea funcției publice prin aplicarea riguroasă a cadrului normativ și instituțional în vederea prevenirii corupției la toate nivelele și compartimentele primarului și la Nivelul Consiliului Local.

#### **2. Activități realizate.**

Având în vedere necesitatea aprobarii unui nou Plan de integritate, în cadrul procesului de elaborare au fost consultați angajații, fiind solicitate structurilor din cadrul primăriei Curtici și din subordinea Consiliului Local propuneri cu privire la acesta.

Totodată s-a avut în vedere continuarea implementării și dezvoltării în permanență a sistemului de control intern managerial (SCIM) conform O.S.G.G. nr. 600/2018, unde sunt cuprinse măsuri concrete de implementare a recomandărilor din planul de acțiune pentru implementarea strategiei naționale anticorupție, a fost întocmit Raportul de evaluare privind implementarea în anul 2021 a legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public în cadrul instituției, Raportul de evaluare privind implementarea în anul 2021 a prevederilor legii nr.52/2003 privind transparența decizională și au fost comunicate Instituției Prefectului Județul Arad.

În ceea ce privește analiza de riscuri și vulnerabilități la corupție au fost elaborate și publicate pe și cel și cel site-ul instituției diverse instrumente de prevenire a corupției ( registrul de riscuri, declararea averilor și cel intereselor în format online, Codul de conduita al functionarilor publici, codul etic și de integritate, Ghidul și cel privind incompatibilitățile și conflictele de interese, chestionarul de evaluare a angajaților cu privire la și cel cunoasterea mecanismelor de prevenire a corupției etc).

A fost supus atenției functionarilor publici si a altor categorii de salariați obligația legală referitoare la completarea și depunerea electronică de către acestia, a declarațiilor de avere și de interese prin intermediul platformei e-DAI, lansată de către Agenția Națională de Integritate.

**2.1** Realizarea analizei riscurilor și vulnerabilităților la corupție, informarea angajaților și elaborarea planului de integritate. Având în vedere prevederile Hotărârii de Guvern nr.1269/2021 privind aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție pe perioada 2021-2025, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, a indicatorilor de evaluare, precum și a standardelor de publicarea informațiilor de interes public.

Prin **DISPOZIȚIA NR.131** din data de 29.03.2022 privind desemnarea persoanelor responsabile cu implementarea Strategiei Naționale Anticorupție la nivelul Unității Administrativ –Teritoriale Curtici, în perioada 2021-2025, s-a stabilit Grupul de lucru pentru integritate care a desfășurat activități de identificare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție conform metodologiei puse la dispoziție de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației (MDLPA).

Grupul de lucru pentru integritate are următoarea componență: NAGY IOAN – secretar oraș Curtici, **Membrii:** - consilier etică – MANGRA SIMONA - SRUMPRP, responsabil aplicare Legea nr.544/2001 - DODON FLAVIA, **Secretariat** – TĂUCEAN IONELA – Consilier Juridic.

Responsabilitățile grupului de lucru pentru integritate au fost: informarea personalului instituției cu privire la aplicarea metodologiei la nivelul instituției, identificarea vulnerabilităților și activităților/funcțiilor cu risc de corupție, colectarea datelor pentru a putea identifica problemele reale precum și soluțiile acestor probleme și redactarea raportului de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție și a măsurilor de remediere a acestora.

Pentru identificarea vulnerabilităților, amenințărilor și riscurilor s-au desfășurat următoarele activități de către grupul de lucru pentru integritate:

**2.2** A fost postată pe pagina de internet [www.primariacurtici.ro](http://www.primariacurtici.ro) , Dispoziția nr.131 din data de 29.03.2022 au fost desemnate persoanele responsabile cu implementarea Strategiei Naționale Anticorupție pe perioada 2016-2020 la nivelul Orașului Curtici: coordonator al implementării planului de integritate al SNA: NAGY IOAN responsabil cu implementarea SNA la nivelul UAT Curtici, consilier etică – MANGRA SIMONA - SRUMPRP, responsabil aplicare Legea nr.544/2001- DODON FLAVIA, **Secretariat** – TĂUCEAN IONELA – Consilier Juridic.

**2.3** A fost postată pe pagina de internet [www.primariacurtici.ro](http://www.primariacurtici.ro) , Dispoziția nr.131/29.03.2022 privind desemnarea persoanelor responsabile cu implementarea Strategiei Naționale Anticorupție la nivelul Unității Administrativ Teritoriale Curtici, în perioada 2021-2025, a fost constituit Grupul de lucru Anticorupție și a fost aprobată Declarația de aderare a Orașului Curtici la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare al Strategiei Naționale Anticorupție pe perioada 2021-2025 și a fost aprobat Regulamentul de organizare și funcționare a Grupului de lucru Anticorupție.

A fost postată pe pagina de internet [www.primariacurtici.ro](http://www.primariacurtici.ro) , Dispoziția nr.132/29.03.2022 privind numirea secretariatului grupului de lucru care va elabora și pune în aplicare măsurile cuprinse în Planul de integritate al Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 la nivelul Orașului Curtici în persoana doamnei Tăucean Ionela.

Prin Dispoziția nr.133/29.03.2022 a fost aprobat Planul de integritate al unității administrative teritoriale Curtici pe perioada 2021-2025. Acesta a fost adus la cunoștința funcționarilor publici, prin intermediul persoanelor cu funcții de conducere din serviciile, birourile și compartimentele organizate

Ulterior adoptării actele de mai sus au fost comunicate către MDLPA Regiunea Vest Timișoara – pe adresa de mail: [cristina.ploesteanu@mdrap.ro](mailto:cristina.ploesteanu@mdrap.ro).

Din planul de integritate al instituției noastre au fost îndeplinite integral următoarele măsuri:

**Măsura 1.1** Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională și comunicarea acesteia MDLPA.

**Măsura 1.3** Consultarea angajaților în procesul de elaborare a planului de integritate.

**Măsura 1.4** Aprobarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, precum și publicarea documentului pe site-ul instituției.

**Măsura 1.7** Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adoptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou identificate și transmiterea către MDLPA.

**Măsura 1.8** Autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor de transparență instituțională și prevenire a corupției ( Anexa 3 la SNA - inventarul măsurilor).

**Măsura 2.1** Organizarea de activități de informare și conștientizare a cetățenilor și angajaților cu privire la drepturile cetățenilor în relația cu autoritățile administrației publice.

**Măsura 2.4** Consultarea angajaților în procesul de elaborare a planului de integritate.

**Măsura 3.1** Aplicarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public prevăzut în Anexa 4 la SNA 2021-2025.

## **Incidente de integritate și măsuri de remediere**

Nu este cazul.

### **3. Bune practici**

- Adoptarea Declarației de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismele de monitorizare a Strategiei naționale anticorupție

- Accesarea și implementarea unor proiecte cu finanțare europeană care au avut ca obiectiv furnizarea unor servicii performante cetățenilor din orașul Curtici, implementarea unor măsuri de simplificare pentru cetățeni, în corespondență cu Planul integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor din perspectiva front-office, dar și back-office prin introducerea unor soluții aplicative noi și integrarea cu cele existente, în scopul digitalizării fluxurilor de lucru, pentru reducerea timpului de procesare a cererilor cetățenilor și asigurarea accesului online la serviciile publice gestionate de orașul Curtici din domeniile de interes asistență socială și amenajarea teritoriului și urbanism.

- Creșterea nivelului de pregătire, cunoștințe și abilități ale personalului din cadrul Primăriei în domeniul planificării strategice, managementului de proiect și viitoarea perioadă de programare, precum și în utilizarea și administrarea sistemelor informatice.

#### **4. Dificultăți întâmpinate**

- cunoașterea insuficientă a normelor de integritate, neasimilarea corectă a conceptului de etica sau tratarea marginală a acestor concepte în programele de formare profesională.
- caracterul formal al demersului de realizare a planului de integritate prin neimplicarea angajaților în procesul de elaborare.
- nivelul scăzut al interesului societății civile și a mediului de afaceri privind organizarea de consultări și dezbateri periodice pentru diseminarea bunelor practici privind integritatea și lupta împotriva corupției
- lipsa de informare și constientizare a consecințelor faptelor de corupție în rândul cetățenilor.
- cumulum de atribuții ale persoanelor desemnate cu monitorizarea și implementarea SNA
- caracter formal al demersului privind colectarea integrală a indicatorilor de evaluare.
- teama și rigiditatea angajaților primăriei de a raporta abaterile disciplinare și faptele de corupție identificate.
- legislația voluminoasă și modificările permanente ale acesteia.
  - în prezent atribuțiile privind monitorizarea SNA se realizează prin cumul de funcții de către un angajat care execută lucrări în afara fișei postului, întâmpinându-se mari greutăți în a respecta toate prevederile și normele legale vizând circuitul de operațiuni legale, formele de control
  - gradul scăzut de implicare a angajaților în demersul de realizare a planului de integritate.

#### **5. Alte comentarii (dacă e cazul)**

Este oportună organizarea de cursuri și seminarii având ca temă implementarea Strategiei Naționale Anticorupție la nivelul unităților administrativ teritoriale.

**Coordonator al planului sectorial de acțiune pentru implementarea la nivelul UAT Curtici.**

Secretar general oraș Curtici  
NAGY IOAN

