



**ROMANIA**  
**JUDEȚUL ARAD**  
**CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI CURTICI**

315200-Curtici str.Primăriei nr.47, jud.Arad, tel.0257/464004, fax.0257/464130  
E-mail:secretariat@primariacurtici.ro



**HOTĂRÂREA NR.183**  
**din data de 21.08.2023**  
**privind aprobarea organigramei și a statului de funcții al aparatului de specialitate al primarului orașului Curtici și al serviciilor publice înființate în subordinea Consiliului Local al orașului Curtici**

Consiliul Local al orașului Curtici întrunit în ședința din data de 21.08.2023,  
Având în vedere:

- inițiativa Primarului Orașului Curtici exprimată prin Referatul de aprobare nr.21470/09.08.2023;
- raportul de specialitate al Serviciului Resuse Umane, Salarizare, Proiecte și Relații Publice nr.21471/09.08.2023;
- avizul nr.21988/40/21.08.2023 al Comisiei pentru protecția mediului, turism, activități sportive și agrement, juridică, de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor, muncă și protecție socială, protecția copilului;

Tinând cont de:

- prevederile art. III, art.V și art.VI din O.U.G. nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.14 alin.(4) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, actualizată cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.518 din Ordonanța de Urgență nr.57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare
- adresa nr.3126/25.04.2023, emisă de Instituția Prefectului – Județul Arad și înregistrată la registratura Primăriei orașului Curtici sub nr.13287/03.05.2023, prin care a fost înaintat Ordinul Prefectului nr.226/11.04.2023 privind stabilirea numărului maxim de posturi pentru unitățile administrativ – teritoriale în Județul Arad, pentru anul 2023, însoțit de ANEXA la acesta privind numărului maxim de posturi pentru Primăria orașului Curtici, conform Ordinului MDLPA nr.426/17.03.2023 privind aplicarea art.III alin.11) din Ordonanța de Urgență nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare.

Prin urmare:

- Numărul maxim de posturi potrivit pct.1 din anexa la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.63/2010 – 75 de posturi (mai mult cu 1 post față de anul 2022);
- Numărul de posturi adăugate pentru serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor potrivit pct.2 din anexa la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.63/2010 – 3 posturi;
- Numărul de posturi adăugate pentru serviciul public de poliție locală și paza obiectivelor de interes județean potrivit pct.3 din anexa la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.63/2010 – 9 posturi;
- Numărul de posturi adăugate pentru implementare proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile potrivit pct.4 din anexa la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.63/2010 – 8 posturi;
- Numărul de posturi adăugate conform prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.58/2014 – 1 post șofer microbuz școlar;
- Hotărârea Consiliului Local Curtici nr.140 din data de 29.06.2023 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții al aparatului de specialitate al primarului orașului Curtici și al serviciilor publice înființate în subordinea Consiliului Local al orașului Curtici, valabile cu data de 3 iulie 2023.

În conformitate cu:

- prevederile art. 129 alin.(1) lit.c) din Ordonanța de Urgență nr.57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- nr.de 14 voturi „pentru”, 14 abțineri, și — „împotrivă” din nr. total de 2 consilieri în funcție,

**În temeiul art. 139 alin.(1) din Ordonanța de Urgență nr.57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare**

#### **H O T Ă R Ă Ș T E:**

**Art.1. (1) Se reorganizează SERVICIUL JURIDIC, ACHIZIȚII PUBLICE ȘI REGISTRUL AGRICOL**, aflat în subordinea directă a secretarului general al orașului Curtici, prin preluarea **Compartimentului Registrul Agricol** de către **SERVICIUL IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE, ADMINISTRATIV ȘI REGISTRUL AGRICOL** (înființat prin redenumirea **SERVICIUL IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE**), respectiv prin preluarea **Compartimentului Juridic** și a **Compartimentului Achiziții Publice** de către **SERVICIUL BUGET - CONTABILITATE, JURIDIC ȘI ACHIZIȚII PUBLICE** (înființat prin redenumirea **SERVICIULUI BUGET - CONTABILITATE**);

(2) **POSTUL VACANT** (Id post 474191) funcție publică de conducere de ȘEF SERVICIU, grad II, conform reorganizării **SERVICIULUI JURIDIC, ACHIZIȚII PUBLICE ȘI REGISTRUL AGRICOL se desființează și se înființează POSTUL VACANT** funcție publică de execuție de INSPECTOR, clasa I, grad profesional DEBUTANT, în cadrul unei structuri nou-înființate, respectiv **Compartimentul Etică și Integritate** din cadrul **SERVICIUL RESURSE UMANE, SALARIZARE, PROIECTE, RELAȚII PUBLICE ȘI ARHIVĂ**, (înființat prin redenumirea **SERVICIULUI RESURSE UMANE, SALARIZARE, PROIECTE ȘI RELAȚII PUBLICE**)

**Art.2. (1) Se reorganizează SERVICIUL RESURSE UMANE, SALARIZARE, PROIECTE ȘI RELAȚII PUBLICE**, aflat în subordinea directă a secretarului general al orașului Curtici, **prin preluarea:**

- **COMPARTIMENTULUI MONITORIZAREA PROCEDURILOR ADMINISTRATIVE**, structură desinestătătoare în subordinea secretarului general al orașului Curtici;
- **COMPARTIMENTULUI ARHIVĂ ȘI TRANSPORT ELEVİ**, structură desinestătătoare în subordinea viceprimarului orașului Curtici;
- **COMPARTIMENTULUI INFORMATICĂ**, structură existentă în componența Direcției Economice;
- **COMPARTIMENTULUI IMPLEMENTARE PROIECTE**, structură desinestătătoare în subordinea primarului orașului Curtici;

**(2) Se schimbă denumirea SERVICIULUI RESURSE UMANE, SALARIZARE, PROIECTE ȘI RELAȚII PUBLICE în SERVICIUL RESURSE UMANE, SALARIZARE, PROIECTE, RELAȚII PUBLICE ȘI ARHIVĂ;**

**(3) În cadrul SERVICIULUI RESURSE UMANE, SALARIZARE, PROIECTE, RELAȚII PUBLICE ȘI ARHIVĂ se înființează Compartimentul Etică și Integritate** cu 1(unu) posturi, funcție publică de execuție de INSPECTOR, clasa I, grad profesional DEBUTANT, obținută prin desființarea **POSTULUI VACANT** (Id post 474191) funcție publică de conducere de ȘEF SERVICIU, grad II, urmare a reorganizării **SERVICIULUI JURIDIC, ACHIZIȚII PUBLICE ȘI REGISTRUL AGRICOL;**

**(4) POSTUL VACANT** (Id post 549143), funcție publică de execuție de CONSILIER, clasa I, grad profesional PRINCIPAL din cadrul **Compartimentului Resurse Umane, se transformă în POST VACANT** (Id post 549143), funcție publică de execuție de CONSILIER, clasa I, grad profesional SUPERIOR.

**(5) SERVICIUL RESURSE UMANE, SALARIZARE, PROIECTE, RELAȚII PUBLICE ȘI ARHIVĂ** se va subordona în continuare secretarului general al orașului Curtici, cu respectarea prevederilor art.518 alin.(1) lit.a) și lit.d) din Ordonanța de Urgență nr.57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și va fi condus de dl MEGIEȘAN DARIUS – MIRCEA (Id post 232399) ȘEF SERVICIU, gradul II;

**(6) Conform reorganizării, SERVICIUL RESURSE UMANE, SALARIZARE, PROIECTE, RELAȚII PUBLICE ȘI ARHIVĂ își va desfășura activitatea prin 9(nouă) compartimente funcționale, care includ un total de 20(douăzeci) posturi de execuție, din care 10 posturi funcții publice de execuție, respectiv 10 funcții contractuale de execuție, astfel:**

- **Compartimentul Resurse Umane** care are în componență 2(două) posturi, funcții publice de execuție:
- **POSTUL VACANT** (Id post 232417), funcție publică de execuție de INSPECTOR, clasa I, grad profesional DEBUTANT;
- **POSTUL VACANT** (Id post 549143), funcție publică de execuție de CONSILIER, clasa I, grad profesional SUPERIOR;

- **Compartimentul Etică și Integritate** care are în componență 1(unu) posturi, funcție publică de execuție:
  - *POSTUL VACANT* (Id post 474191), funcție publică de execuție de INSPECTOR, clasa I, grad profesional DEBUTANT;
- **Compartimentul Salarizare** care are în componență 1(unu) posturi, funcție publică de execuție:
  - *POSTUL OCUPAT* (Id post 474210) de către doamna CIUPULIGĂ SILVIA, funcție publică de execuție de CONSILIER, grad profesional SUPERIOR;
- **Compartimentul Proiecte** care are în componență 2(două) posturi, funcții publice de execuție:
  - *POSTUL OCUPAT* (Id post 232379) de către doamna MANGRA SIMONA – CAMELIA, funcție publică de execuție de CONSILIER, grad profesional SUPERIOR;
  - *POSTUL OCUPAT* (Id post 474211) de către doamna ZNOROVSKY ANA – ANDREEA, funcție publică de execuție de INSPECTOR, clasa I, grad profesional ASISTENT;
- **Compartimentul Informare și Relații Publice** are în componență 2(două) posturi ocupate, funcții publice de execuție:
  - *POSTUL OCUPAT* (Id post 232401) de dna MAG CRISTINA, funcție publică de execuție de CONSILIER, clasa I, grad profesional PRINCIPAL;
  - *POSTUL OCUPAT* (Id post 232402) de dna DODON FLAVIA – ELENA, funcție publică de execuție de INSPECTOR, clasa I, grad profesional PRINCIPAL;
- **Compartimentul Monitorizarea Procedurilor Administrative** care are în componență 1(unu) posturi, funcție publică de execuție:
  - *POSTUL OCUPAT* (Id post 545152) de către doamna COJOCARIU ALINA - FLORENTINA, funcție publică de execuție de CONSILIER JURIDIC, grad profesional PRINCIPAL;
- **Compartimentul Arhivă și Transport Elevi** care are în componență 2(două) posturi, funcții contractuale de execuție:
  - *POSTUL OCUPAT* de către doamna ȘICLOVAN GABRIELA, funcție contractuală de execuție de INSPECTOR, GP II;
  - *POSTUL OCUPAT* de către doamna ARDELEAN EMIL - GHEORGHE, funcție contractuală de execuție de ȘOFER, TP I;
- **Compartimentul Informatică** care are în componență 1(unu) posturi, funcție publică de execuție:
  - *POSTUL VACANT* (Id post 441578), funcția publică de execuție de EXPERT, clasa I, grad profesional ASISTENT;
- **Compartimentul Implementare Proiecte** (înființat conform pct.4 din anexa la OUG nr.63/2010) care are în componență 8(opt) posturi, funcții contractuale de execuție de *inspector de specialitate* pe perioada de implementare a proiectelor.

(7) Numirile funcționarilor publici mai sus menționați se va face cu respectarea prevederilor art.518 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență nr.57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, fără modificarea în proporție de peste 50% a atribuțiilor aferente funcțiilor publice.

**Art.3.(1) Se reorganizează** DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ;

(2) **Compartimentul Asistenți Personali** din cadrul **COMPLEXULUI SERVICII SOCIALE SPECIALIZATE** aflat în subordinea directă a directorului executiv al DIRECȚIEI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ, **este preluat** în subordinea directă a șefului de serviciu al **SERVICIULUI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ**, având în componență **35 de posturi** de natură contractuală de *asistenți personali*.

(3) **BIROUL DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ** din cadrul **DIRECȚIEI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ** se **transformă** prin reorganizare în **SERVICIUL DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ** și se va subordona în continuare directorului executiv al DIRECȚIEI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ, cu respectarea prevederilor art.391 alin.(3) lit.b), art.518 alin.(1) lit.c) și lit.d) și alin.(2) din Ordonanța de Urgență nr.57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare iar dna MEGIEȘAN ALINA – MIHAELA (Id post 232383) va ocupa funcția publică de conducere de ȘEF SERVICIU, gradul II.

(4) În cadrul **SERVICIULUI DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ**, se **desființează Compartimentul Asistență Socială Persoane Adulte** și se **înființează două noi compartimente**:

**4.1. Compartimentul Asistență Socială Persoane cu Handicap** prevăzut cu 1(unu) posturi, funcție publică de execuție, după cum urmează:

- *POSTUL OCUPAT* (Id post 474195) de dna MLEȘNIȚĂ OTILIA – CORNELIA, funcție publică de execuție de CONSILIER, clasa I, grad profesional SUPERIOR

**4.2.Compartimentul Asistență Socială Persoane Vârstnice** prevăzut cu 1(unu) posturi, funcție publică de execuție, după cum urmează:

- **POSTUL VACANT (fără Id, înființat cu 30.07.2023)** funcție publică de execuție de INSPECTOR, clasa I, grad profesional PRINCIPAL;

**(5) Conform reorganizării, SERVICIUL DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ** își va desfășura activitatea prin **5(cinci) compartimente funcționale**, care includ **un total de 41(patruzecișiunu) posturi de execuție**, din care **5 posturi funcții publice de execuție**, respectiv **36 funcții contractuale de execuție**, astfel:

- **Compartimentul Protecția Copilului** care are în componență 1(unu) posturi, funcție publică de execuție:
  - POSTUL OCUPAT (Id post 232385) de dna POPA IULIANA, funcție publică de execuție de INSPECTOR, clasa I, grad profesional PRINCIPAL;
- **Compartimentul Asistență Socială Persoane cu Handicap** care are în componență 1(unu) posturi, funcție publică de execuție, după cum urmează:
  - POSTUL OCUPAT (Id post 474195) de dna MLEȘNIȚĂ OTILIA – CORNELIA, funcție publică de execuție de CONSILIER, clasa I, grad profesional SUPERIOR
- **Compartimentul Asistență Socială Persoane Vârstnice** care are în componență 1(unu) posturi, funcție publică de execuție, după cum urmează:
  - **POSTUL VACANT (fără Id, înființat cu 30.07.2023)** funcție publică de execuție de INSPECTOR, clasa I, grad profesional PRINCIPAL;
- **Compartimentul Beneficii Sociale**, care are în componență 3(trei) posturi, din care 2(două) posturi funcții publice de execuție, respectiv 1(unu) posturi, funcție contractuală de execuție:
  - POSTUL OCUPAT (Id post 407116) de dna DANȚOȘ GABRIELA – OLIMPIA, funcție publică de execuție de CONSILIER, clasa I, grad profesional SUPERIOR
  - POSTUL OCUPAT (Id post 232411) de dna PELE IOANA – ADRIANA, funcție publică de execuție de CONSILIER, clasa I, grad profesional SUPERIOR
  - POSTUL OCUPAT de dl JULEAN CRISTIAN care ocupă funcția contractuală de execuție de FUNCȚIONAR CU STUDII GENERALE;
- **Compartimentul Asistenți Personali** care are în componență 35(treizecișicinci) de posturi funcții contractuale de execuție de asistenți personali.

**(6)** Numirile funcționarilor publici mai sus menționați se va face cu respectarea prevederilor art.518 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență nr.57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, fără modificarea în proporție de peste 50% a atribuțiilor aferente funcțiilor publice.

**Art.4. (1) DIRECȚIA ECONOMICĂ**, subordonată direct primarului și coordonată de dna CUCU ANA (Id post 232386) care ocupă funcția publică de conducere de DIRECTOR EXECUTIV, Gradul II, **se reorganizează** și își va desfășura activitatea prin **2(două) compartimente funcționale**, care includ **2 posturi funcții publice de conducere** și **23 posturi funcții publice de execuție**, și anume:

- **SERVICIUL IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE, ADMINISTRATIV ȘI REGISTRUL AGRICOL** (înființat prin redenumirea **SERVICIULUI IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE**)
- **SERVICIUL BUGET - CONTABILITATE, JURIDIC ȘI ACHIZIȚII PUBLICE** (înființat prin redenumirea **SERVICIULUI BUGET - CONTABILITATE**),

**(2) Se reorganizează SERVICIUL IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE**, aflat în subordinea directă a directorului executiv a DIRECȚIEI ECONOMICE, **prin preluarea:**

- **COMPARTIMENTULUI ADMINISTRATIV ȘI PIAȚA AGROALIMENTARĂ**, structură desinestătătoare în subordinea viceprimarului orașului Curtici;
- **Compartimentului Registrul Agricol**, structură obținută prin reorganizarea **SERVICIULUI JURIDIC, ACHIZIȚII PUBLICE ȘI REGISTRUL AGRICOL;**

**(3) Se schimbă denumirea SERVICIULUI IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE** în **SERVICIUL IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE, ADMINISTRATIV ȘI REGISTRUL AGRICOL;**

**(4) În cadrul SERVICIULUI IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE, ADMINISTRATIV ȘI REGISTRUL AGRICOL**, se înființează:

**4.1.Compartimentul Registru Contribuabili** prevăzut cu 4(patru) posturi, funcții publice de execuție, după cum urmează:

- POSTUL OCUPAT de dna EPURE DORINA – RODICA (Id post 232387) care ocupă funcția publică de execuție de CONSILIER, clasa I, grad profesional SUPERIOR;
- POSTUL OCUPAT de dna SELEJAN MARIANA (Id post 232391) care ocupă funcția publică de execuție de CONSILIER, clasa I, grad profesional SUPERIOR;
- POSTUL OCUPAT de dna GOMBOȘ FLORENTINA – CAMELIA (Id post 232397) care ocupă funcția publică de execuție de CONSILIER, clasa I, grad profesional SUPERIOR;

- POSTUL OCUPAT de dna DOBA LILIANA (Id post 474208) care ocupă funcția publică de execuție de REFERENT, clasa III, grad profesional SUPERIOR;

**4.2. Compartimentul Inspecție Fiscală** prevăzut cu 1(unu) posturi, funcție publică de execuție, după cum urmează:

- POSTUL VACANT (Id post 474198) funcție publică de execuție de CONSILIER, clasa I, grad profesional SUPERIOR;

**4.3. Compartimentul Colectare** prevăzut cu 2(două) posturi, funcții publice de execuție, după cum urmează:

- POSTUL OCUPAT de dna NEAGOTĂ VALENTINA – FLORICA (Id post 232414) care ocupă funcția publică de execuție de INSPECTOR, clasa I, grad profesional ASISTENT;
- POSTUL OCUPAT de dna FLUERAȘ IULIANA – DANIELA (Id post 394750) care ocupă funcția publică de execuție de REFERENT, clasa III, grad profesional SUPERIOR;

**4.4. Compartimentul Cadastru** prevăzut cu 1(unu) posturi, funcție publică de execuție, după cum urmează:

- POSTUL VACANT (Id post 232380) funcție publică de execuție de INSPECTOR, clasa I, grad profesional DEBUTANT, post ce disjunge din cadrul **Compartimentului Registrul Agricol**, urmare a reorganizării **SERVICIULUI JURIDIC, ACHIZIȚII PUBLICE ȘI REGISTRUL AGRICOL**;

**(5) SERVICIUL IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE, ADMINISTRATIV ȘI REGISTRUL AGRICOL**

se va subordona în continuare directorului executiv al DIRECȚIEI ECONOMICE, cu respectarea prevederilor art.518 alin.(1) lit.a) și lit.d) din Ordonanța de Urgență nr.57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și va fi condus de dna BARBU DIANA – CRISTIANA (Id post 232378) ȘEF SERVICIU, gradul II;

**(6) Conform reorganizării, SERVICIUL IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE, ADMINISTRATIV ȘI REGISTRUL AGRICOL** își va desfășura activitatea prin **6(șase) compartimente funcționale**, care includ care includ **un total de 12(doisprezece) posturi de execuție**, din care **12 posturi funcții publice de execuție**, astfel:

- **Compartimentul Registru Contribuabili** care are în componență 4(patru) posturi, funcții publice de execuție:
  - POSTUL OCUPAT de dna EPURE DORINA – RODICA (Id post 232387) care ocupă funcția publică de execuție de CONSILIER, clasa I, grad profesional SUPERIOR;
  - POSTUL OCUPAT de dna SELEJAN MARIANA (Id post 232391) care ocupă funcția publică de execuție de CONSILIER, clasa I, grad profesional SUPERIOR;
  - POSTUL OCUPAT de dna GOMBOȘ FLORENTINA – CAMELIA (Id post 232397) care ocupă funcția publică de execuție de CONSILIER, clasa I, grad profesional SUPERIOR;
  - POSTUL OCUPAT de dna DOBA LILIANA (Id post 474208) care ocupă funcția publică de execuție de REFERENT, clasa III, grad profesional SUPERIOR;
- **Compartimentul Inspecție Fiscală** care are în componență 1(unu) posturi, funcție publică de execuție:
  - POSTUL VACANT (Id post 474198) funcție publică de execuție de CONSILIER, clasa I, grad profesional SUPERIOR;
- **Compartimentul Colectare** care are în componență 2(două) posturi, funcții publice de execuție:
  - POSTUL OCUPAT de dna NEAGOTĂ VALENTINA – FLORICA (Id post 232414) care ocupă funcția publică de execuție de INSPECTOR, clasa I, grad profesional ASISTENT;
  - POSTUL OCUPAT de dna FLUERAȘ IULIANA – DANIELA (Id post 394750) care ocupă funcția publică de execuție de REFERENT, clasa III, grad profesional SUPERIOR;
- **Compartimentul Administrativ și Piața Agroalimentară** care are în componență 2(două) posturi, funcții publice de execuție:
  - POSTUL OCUPAT (Id post 536743) de dl BORCEA LIȚĂ, funcție publică de execuție de CONSILIER, clasa I, grad profesional SUPERIOR;
  - POSTUL OCUPAT (Id post 441572) de dna NEAGRĂU MARIANA, funcție publică de execuție de INSPECTOR, clasa I, grad profesional PRINCIPAL;
- **Compartimentul Registrul Agricol** care are în componență 2(două) posturi, funcții publice de execuție, astfel:
  - POSTUL OCUPAT (Id post 232381) de doamna SPERLA MARIANA – ANGELICA care ocupă funcția publică de execuție de CONSILIER, clasa I, grad profesional SUPERIOR;
  - POSTUL OCUPAT (Id post 232390) de doamna ONIGA FLOAREA care ocupă funcția publică de execuție de INSPECTOR, clasa I, grad profesional PRINCIPAL;
- **Compartimentul Cadastru** prevăzut cu 1(unu) posturi, funcție publică de execuție, după cum urmează:

- *POSTUL VACANT* (Id post 232380) funcție publică de execuție de INSPECTOR, clasa I, grad profesional DEBUTANT.

**(7) Se reorganizează SERVICIUL BUGET - CONTABILITATE**, aflat în subordinea directă a directorului executiv a DIRECȚIEI ECONOMICE, **prin preluarea:**

- **Compartimentului Juridic**, structură obținută prin reorganizarea **SERVICIULUI JURIDIC, ACHIZIȚII PUBLICE ȘI REGISTRUL AGRICOL;**
- **Compartimentului Achiziții Publice**, structură obținută prin reorganizarea **SERVICIULUI JURIDIC, ACHIZIȚII PUBLICE ȘI REGISTRUL AGRICOL;**

**(8) Se schimbă denumirea SERVICIUL BUGET - CONTABILITATE în SERVICIUL BUGET - CONTABILITATE, JURIDIC ȘI ACHIZIȚII PUBLICE;**

**(9) În cadrul SERVICIULUI BUGET - CONTABILITATE, JURIDIC ȘI ACHIZIȚII PUBLICE**, se înființează **Compartimentul Buget – Contabilitate** prevăzut cu 6(șase) posturi, funcții publice de execuție, după cum urmează:

- *POSTUL OCUPAT* (Id post 232392) de dna DANIEL OANA – DORALINA, funcție publică de execuție de CONSILIER, clasa I, grad profesional SUPERIOR;
- *POSTUL OCUPAT* (Id post 474223) de dna CIUPULIGĂ ADINA, funcție publică de execuție de CONSILIER, clasa I, grad profesional SUPERIOR;
- *POSTUL OCUPAT* (Id post 232395) de dna DON ILDIKO, funcție publică de execuție de CONSILIER, clasa I, grad profesional SUPERIOR;
- *POSTUL OCUPAT* (Id post 441576) de dna JIVAN ALINA – TEODORA, funcție publică de execuție de INSPECTOR, clasa I, grad profesional PRINCIPAL;
- *POSTUL OCUPAT* (Id post 474218) de dna TĂUCEAN MANUELA – TEODORA, funcție publică de execuție de INSPECTOR, clasa I, grad profesional PRINCIPAL;
- *POSTUL VACANT* (Id post 232396), funcție publică de execuție de INSPECTOR, clasa I, grad profesional ASISTENT;

**(10) SERVICIUL BUGET - CONTABILITATE, JURIDIC ȘI ACHIZIȚII PUBLICE** se va subordona în continuare directorului executiv al DIRECȚIEI ECONOMICE, cu respectarea prevederilor art.518 alin.(1) lit.a) și lit.d) din Ordonanța de Urgență nr.57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și va fi condus de dna MOȚ ROXANA – CRISTINA (Id post 441573) ȘEF SERVICIU, gradul II;

**(11) Conform reorganizării, SERVICIUL BUGET - CONTABILITATE, JURIDIC ȘI ACHIZIȚII PUBLICE** își va desfășura activitatea prin **3(trei) compartimente funcționale**, care includ **un total de 11(unusprezece) posturi de execuție**, din care **11 posturi funcții publice de execuție**, astfel:

- **Compartimentul Buget – Contabilitate** care are în componență 6(șase) posturi, funcții publice de execuție:
  - *POSTUL OCUPAT* (Id post 232392) de dna DANIEL OANA – DORALINA, funcție publică de execuție de CONSILIER, clasa I, grad profesional SUPERIOR;
  - *POSTUL OCUPAT* (Id post 474223) de dna CIUPULIGĂ ADINA, funcție publică de execuție de CONSILIER, clasa I, grad profesional SUPERIOR;
  - *POSTUL OCUPAT* (Id post 232395) de dna DON ILDIKO, funcție publică de execuție de CONSILIER, clasa I, grad profesional SUPERIOR;
  - *POSTUL OCUPAT* (Id post 441576) de dna JIVAN ALINA – TEODORA, funcție publică de execuție de INSPECTOR, clasa I, grad profesional PRINCIPAL;
  - *POSTUL OCUPAT* (Id post 474218) de dna TĂUCEAN MANUELA – TEODORA, funcție publică de execuție de INSPECTOR, clasa I, grad profesional PRINCIPAL;
  - *POSTUL VACANT* (Id post 232396), funcție publică de execuție de INSPECTOR, clasa I, grad profesional ASISTENT;
- **Compartimentul Juridic** care are în componență 3(trei) posturi, funcții publice de execuție, astfel:
  - *POSTUL OCUPAT* (Id post 554929) de către doamna STANOIOV VALI - LUMINIȚA, funcție publică de execuție de CONSILIER JURIDIC, clasa I, grad profesional SUPERIOR;
  - *POSTUL OCUPAT* (Id post 475987) de către doamna TELECAN ADELINA care ocupă funcția publică de execuție de CONSILIER JURIDIC, clasa I, grad profesional PRINCIPAL;
  - *POSTUL OCUPAT* (Id post 232394) de dna TĂUCEAN IONELA, funcție publică de execuție de CONSILIER JURIDIC, clasa I, grad profesional ASISTENT;
- **Compartimentul Achiziții Publice** care are în componență 2(două) posturi, funcții publice de execuție, după cum urmează:
  - *POSTUL OCUPAT* (Id post 475988) de dna BULBOACĂ LAURA – ANAMARIA, funcție publică specifică de execuție de CONSILIER ACHIZIȚII PUBLICE, clasa I, grad profesional ASISTENT;

- POSTUL OCUPAT (Id post 441574) de dna TRABALKA DANIELA - ANGELA, funcție publică de execuție de INSPECTOR, clasa I, grad profesional PRINCIPAL;

(12) Numirile funcționarilor publici mai sus menționați se va face cu respectarea prevederilor art.518 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență nr.57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, fără modificarea în proporție de peste 50% a atribuțiilor aferente funcțiilor publice.

**Art.5 (1)** Se reorganizează **SERVICIUL URBANISM ȘI AMENAJAREA TERITORIULUI**, aflat în subordinea directă a primarului orașului Curtici, *prin schimbarea denumirii Compartimentului Protecție Civilă și Cadastru în Compartimentul Protecție Civilă*, activitatea de cadastru fiind preluată în cadrul **SERVICIUL IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE, ADMINISTRATIV ȘI REGISTRUL AGRICOL**;

(2) **Compartimentul Protecție Civilă (redenumit)** este prevăzut cu 1(unu) posturi, funcție publică de execuție, după cum urmează:

- **POSTUL VACANT** (Id post 474198) funcție publică specifică de execuție de INSPECTOR PROTECȚIE CIVILĂ, clasa I, grad profesional PRINCIPAL;

**Art.6. (1)** Se reorganizează **SERVICIUL CASA DE CULTURĂ**, aflat în subordinea directă a viceprimarului orașului Curtici;

(2) **POSTUL VACANT** funcție contractuală de conducere de ȘEF SERVICIU, grad II, conform reorganizării **SERVICIULUI CASA DE CULTURĂ se desființează și se înființează POSTUL VACANT** funcție contractuală de execuție de PAZNIC în cadrul unei structuri nou-înființate, respectiv a **COMPARTIMENTULUI PAZA BUNURILOR ȘI OBIECTIVELOR din subordinea SERVICIULUI POLIȚIE LOCALĂ**;

(3) Se schimbă denumirea **SERVICIULUI CASA DE CULTURĂ** în **COMPARTIMENTUL CASA DE CULTURĂ**, compartiment ce se va afla în continuare în subordinea directă a viceprimarului orașului Curtici;

(4) Conform reorganizării, **COMPARTIMENTUL CASA DE CULTURĂ** își va desfășura activitatea prin **2(două) compartimente funcționale**, care includ **2 posturi funcții contractuale de execuție**, astfel:

- **Compartimentul Organizare Evenimente (prin redenumirea Compartimentului Întreținere)** care are în componență 1(unu) posturi, funcție contractuală de execuție:

- **POSTUL OCUPAT** de dl COVACI DANIEL, care ocupă funcția contractuală funcția contractuală de execuție de REFERENT CULTURAL, GP I;

- **Compartimentul Activități Sportive** care are în componență 1(unu) posturi, funcție contractuală de execuție:

- **POSTUL OCUPAT** de dna ARDELEAN ANAMARIA care ocupă funcția contractuală de execuție de FUNCȚIONAR CU STUDII GENERALE;

**Art.7. (1)** Se reorganizează **SERVICIUL POLIȚIE LOCALĂ**, aflat în subordinea directă a primarului orașului Curtici;

(2) În cadrul **SERVICIULUI POLIȚIE LOCALĂ**, în conformitate cu prevederile art.6 lit.h) și art.14 alin.(3) din LEGEA nr. 155 din 12 iulie 2010 a poliției locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, *se înființează COMPARTIMENTUL PAZA BUNURILOR ȘI OBIECTIVELOR* prevăzut cu 1(unu) posturi, funcție contractuală de execuție de PAZNIC, funcție obținută prin desființarea **POSTULUI VACANT** funcție publică de conducere de funcție contractuală de conducere de ȘEF SERVICIU, grad II;

(3) **SERVICIUL POLIȚIE LOCALĂ** se va subordona în continuare primarului orașului Curtici, cu respectarea prevederilor art.518 alin.(1) lit.a) și lit.d) din Ordonanța de Urgență nr.57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și a cărei activitate va fi condus de dl NEAG MARIUS – TRAIAN (Id post 474236) (ȘEFULUI POLIȚIEI LOCALE CURTICI) care ocupă funcția publică de conducere de ȘEF SERVICIU, gradul I;

(4) Conform reorganizării, **SERVICIUL POLIȚIE LOCALĂ** își va desfășura activitatea prin **4(patru) compartimente funcționale**, care includ **un total de 9(nouă) posturi**, din care **1 post funcție publică de conducere, 7 posturi funcții publice de execuție și 1 post funcție contractuală de execuție**, astfel:

- **BIROUL ORDINE ȘI LINIȘTE PUBLICĂ, DISCIPLINĂ ÎN CONSTRUCȚII ȘI AFIȘAJ STRADAL** este condus de un ȘEF BIROU, Gradul I, funcție publică de conducere, POST OCUPAT de dl HANȚIU CRISTIAN – FLORIN (Id post 474237) (ADJUNCTUL ȘEFULUI POLIȚIEI LOCALE CURTICI). Activitatea biroului se desfășoară prin cele 2(două) componente funcționale, astfel:

- **Compartimentul Ordine și Liniște Publică** va avea în componență 4(patru) posturi ocupate, funcții publice specifice:

- **POSTUL OCUPAT** (Id post 474238) de către dl NĂDĂBAN ILIE – CIPRIAN care ocupă funcția publică specifică de POLIȚIST LOCAL, clasa I, grad profesional SUPERIOR;



- POSTUL OCUPAT (Id post 474239) de către dl COJOCARIU EUGEN – CRISTIAN care ocupă funcția publică specifică de POLIȚIST LOCAL, clasa I, grad profesional PRINCIPAL;
- POSTUL OCUPAT (Id post 474241) de către dl DUMITRACHE FLORIN – LUCIAN care ocupă funcția publică specifică de POLIȚIST LOCAL, clasa III, grad profesional SUPERIOR;
- POSTUL OCUPAT (Id post 474240) de către dl TOTOREAN ION care ocupă funcția publică specifică de POLIȚIST LOCAL, clasa III, grad profesional SUPERIOR;
- **Compartimentul Disciplină în Construcții și Afișaj Stadal** va avea în componență 1(unu) post vacant, funcție publică specifică:
- *POSTUL VACANT (Id post 474242)* funcție publică specifică de POLIȚIST LOCAL, clasa I, grad profesional DEBUTANT;
- **COMPARTIMENTUL CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE ȘI EVIDENȚA PERSOANELOR** va avea în componență 1(unu) posturi ocupate, funcție publică specifică:
- POSTUL OCUPAT (Id 474243) de către dl REBRIȘOREAN OCTAVIAN – ANTON care ocupă funcția publică specifică de POLIȚIST LOCAL, clasa I, grad profesional PRINCIPAL;
- **COMPARTIMENTUL PROTECȚIA MEDIULUI ȘI ACTIVITATE COMERCIALĂ** va avea în componență 1(unu) posturi ocupate, funcție publică specifică:
- POSTUL OCUPAT (Id 474244) de către dl BOCANCIOS ALEXANDRU care ocupă funcția publică specifică de POLIȚIST LOCAL, clasa I, grad profesional DEBUTANT;
- **COMPARTIMENTUL PAZA BUNURILOR ȘI OBIECTIVELOR** va avea în componență 1(unu) posturi vacante, funcție contractuală de execuție:
- *POSTUL VACANT* funcție contractuală de execuție de PAZNIC;

**Art.8.** Se aprobă **Organigrama** aparatului de specialitate al primarului și al serviciilor publice înființate în subordinea Consiliului Local al orașului Curtici, valabilă cu data de **21 august 2023**, conform **Anexei nr.I** care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

**Art.9.** Se aprobă **Statul de funcții** al aparatului de specialitate al primarului orașului Curtici și al serviciilor publice înființate în subordinea Consiliului Local al orașului Curtici, valabil cu data de **21 august 2023**, conform **Anexei nr.II** care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

**Art.10.** Cu ducere la îndeplinire a prezentei se încredințează Serviciul Resurse Umane, Salarizare, Proiecte și Relații Publice și se comunică prin grija persoanelor desemnate cu:

- Instituția Prefectului – Controlul Legalității Actelor, Compartimentul Informare și Relații Publice, Direcția Economică – Control financiar-preventiv;
- Anexele se afișează pe site-ul instituției, meniul corespunzător.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**  
**prof. Mărtoiu Răzvan**

**contrasemnează**  
**SECRETARUL GENERAL AL ORAȘULUI,**  
**jr.Nagy Ioan**



**Anexa nr.9 la Ordinul M.D.L.P.A nr.25 din 14 ianuarie 2021**  
**Cartuș cu proceduri obligatorii ulterioare adoptării hotărârii consiliului local**

<b>HCL nr. 183/21.08.2023</b>			
<b>Proceduri obligatorii ulterioare adoptării hotărârii</b>			
<b>Consiliului Local al orașului CURTICI</b>			
Nr. crt.	OPERAȚIUNI EFECTUATE	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii <sup>1)</sup>	<b>21.08.2023</b>	
2	Comunicarea către Primarul orașului <sup>2)</sup>	<b>22.08.2023</b>	
3	Comunicarea către Prefectul Județului <sup>3)</sup>	<b>04.09.2023</b>	
4	Aducerea la cunoștință publică <sup>4+5)</sup> cf.art.33 alin.(1) lit.a) din Ordinul 25/2021, <a href="https://Primariacurtici.ro/monitorul-oficial-local/">https://Primariacurtici.ro/monitorul-oficial-local/</a>	<b>04.09.2023</b>	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual <sup>4+5)</sup>		
6	Hotărârea devine obligatorie <sup>6)</sup> sau produce efecte juridice <sup>7)</sup> după caz		

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2219 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

^1) Art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

(2) Prin excepție de la prevederile alin.(1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.”

^2) Art. 197 alin. (2): „Hotărârile consiliului local se comunică Primarului.”

^3) Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării ...

^4) Art. 197 alin. (4): „Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.”

^5) Art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”

^6) Art. 1912 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”

^7) Art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”

