



## ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică locală și prevederile art.135 alin.(4) din OUG nr.57/2019 Codul Administrativ, aducem la cunoștința publică următoarele proiecte de acte normative ce urmează a fi supuse aprobării Consiliului Local Curtici, în **ședința ordinară** din data de **31.01.2024, ora 18,00**, în sala de ședințe a Primăriei orașului Curtici:

1. Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință.
2. Proiect de hotărâre privind aprobarea procesului verbal al ședinței anterioare.
3. Proiect de hotărâre privind aprobarea ordinii de zi a ședinței ordinare.
4. Proiect de hotărâre privind aprobarea drepturilor bănești pentru personalul didactic din învățământul preuniversitar de stat din orașul Curtici care solicită cheltuieli de deplasare pentru luna DECEMBRIE 2023.
5. Proiect de hotărâre privind aprobarea Procedurii privind stabilirea situațiilor, modalităților și cuantumurilor ajutorului de înmormântare și a ajutoarelor de urgență, acordate în temeiul art.83, 84 și 85.
6. Proiect de hotărâre privind aprobarea documentației tehnice faza D.T.A.C.+P.Th.+D.E., a devizului General și a Indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții "Extindere rețea de apă, str.Petre Ispirescu, str.Cocorilor, str. Livezilor, str.Andrei Șaguna (într str.Bisericii și str. 1 Decembrie 1918)" oraș Curtici, județul Arad.
7. Proiect de hotărâre privind aprobarea documentației cadastrale de alipire a unor imobile - terenuri ce aparțin Statului Român, situate în intravilanul orașului Curtici str.Privighetorilor nr.41, județul Arad.
8. Proiect de hotărâre privind acordarea unui mandat special reprezentantului Consiliului Local al Orașului Curtici în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad pentru aprobarea cotizației pe anul 2024 către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad.
9. Proiect de hotărâre privind însușirea și aprobarea documentației tehnice cadastrale pentru alipirea unor imobile din proprietatea UAT Curtici, str.Virgil Iovănaș nr.35-37, jud.Arad.
10. Proiect de hotărâre privind însușirea și aprobarea documentației tehnice cadastrale pentru alipirea unor imobile din proprietatea UAT Curtici, str.Virgil Iovănaș nr.41-43, jud.Arad.
11. Proiect de hotărâre privind reactualizarea Anexelor 2.1 și 2.2 C, aferente obiectivului de investiții "Asfaltare străzi II, din orașul Curtici, jud.Arad", aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții „Anghel Saligny”.
12. Proiect de hotărâre privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2024 al SC REGIO INTEGRAL SA CURTICI.

DIVERSE: -INFORMARE privind activitatea asistenților personali și acordarea indemnizațiilor de însoțitor Semestrul II.2023

Publicăm astăzi, 31.01.2024 pe site-ul Primăriei Curtici [www.primariacurtici.ro](http://www.primariacurtici.ro) secțiunea Consiliul Local/Proiecte de hotărâri 2024, **Dispoziția nr.142/25.01.2024**, care cuprinde ordinea de zi. Cei interesați pot transmite pe adresa de e-mail: [secretariat@primariacurtici.ro](mailto:secretariat@primariacurtici.ro) sau în scris la registratura primăriei, propuneri, sugestii cu valoare de recomandare, privind conținutul actelor normative până la data de **31.01.2024 ora 14,00**, sugestiile și propunerile dumneavoastră vor fi prezentate în cadrul ședinței Consiliului Local Curtici din data de **31.01.2024 cu începere de la ora 18,00**.

Primar,  
BAN Ioan Bogdan



Secretar general,  
jr.Nagy Ioan



R O M A N I A  
JUDEȚUL ARAD  
ORAȘUL CURTICI

315200-Curtici, str. Primăriei, nr. 47, jud. Arad, tel. 0257/464004, fax 0257/4676514  
E-mail: secretariat@primariacurtici.ro



**DISPOZIȚIA NR.142**  
**din 25.01.2024**  
**privind convocarea Consiliului Local Curtici în ședință**

**Primarul orașului Curtici, domnul Ban Ioan Bogdan,**

În temeiul prevederilor **art.133** alin.(1) și alin.(2), **art.134** alin.(3) lit.a) și lit.b), alin.(4) și alin.(5), **art.135**, **art.155** alin.(1) lit.b) și lit.e), alin.(3) lit.b) și **art.196** alin.(1) lit.b) din **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ**, cu modificările și completările ulterioare,

**DISPUNE :**

**Art.1.** Se convoacă Consiliul Local al orașului Curtici în **Ședință Ordinară**, cu participarea fizică sau on line a consilierilor locali, **pentru data de 31.01.2024, ora 18,00**, în sala de ședințe a Consiliului Local Curtici din cadrul sediului Primăriei Orașului Curtici, cu proiectul ordinii de zi, prevăzut în anexa, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

**Art.2.** Documentele înscrise în proiectul ordinii de zi a ședinței se transmit consilierilor locali prin intermediul poștei electronice și/sau format letric și pot fi consultate și pe pagina de internet la adresa [www.primariacurtici.ro](http://www.primariacurtici.ro), CONSILIUL LOCAL, Ședințe, 2024.

**Art.3.** Proiectele de hotărâri înscrise pe ordinea de zi, însoțite de documentele prevăzute de lege, se transmit spre avizare tuturor comisiilor de specialitate ale Consiliului local al Orașului Curtici.

**Art.4.** Aleșii locali vor transmite avizele cerute de lege și sunt invitați a formula și a depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri înscrise pe ordinea de zi în condițiile legii. Avizele comisiilor de specialitate vor fi transmise secretarului general al unității administrativ-teritoriale, cel mai târziu în ziua ședinței, respectiv în data de **31.01.2024, ora 14,00**.

**Art.5.** Prin grija Secretarului General al Orașului Curtici, prezenta dispoziție va fi comunicată, în termenul prevăzut de lege, Primarului Orașului Curtici, Instituției Prefectului - Județul Arad, membrilor Consiliului Local al orașului Curtici, și se va aduce la cunoștință publică, prin publicare pe pagina de internet la adresa [www.primariacurtici.ro](http://www.primariacurtici.ro), 2 ex APL.

**PRIMAR,**  
**Ban Ioan Bogdan**

**Avizat Secretar General,**  
**jr.Nagy Ioan**





R O M Â N I A  
JUDEȚUL ARAD  
ORAȘUL CURTICI

315200-Curtici, str. Primăriei, nr. 47, jud. Arad, tel. 0257/464004, fax 0257/4676514  
E-mail: secretariat@primariacurtici.ro



## **Anexă la Dispoziția NR.142/25.01.2024 a Primarului orașului Curtici PROIECT**

al ordinii de zi a ședinței Consiliului Local al orașului Curtici  
din data de **31.01.2024, ora 18,00**

1. Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință.
2. Proiect de hotărâre privind aprobarea procesului verbal al ședinței anterioare.
3. Proiect de hotărâre privind aprobarea ordinii de zi a ședinței ordinare.
4. Proiect de hotărâre privind **aprobarea drepturilor bănești pentru personalul didactic din învățământul preuniversitar de stat din orașul Curtici care solicită cheltuieli de deplasare pentru luna DECEMBRIE 2023.**
5. Proiect de hotărâre privind **aprobarea Procedurii privind stabilirea situațiilor, modalităților și cuantumurilor ajutorului de înmormântare și a ajutoarelor de urgență, acordate în temeiul art.83, 84 și 85.**
6. Proiect de hotărâre privind **aprobarea documentației tehnice faza D.T.A.C.+P.Th.+D.E., a devizului General și a Indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții "Extindere rețea de apă, str. Petre Ispirescu, str. Cocorilor, str. Livezilor, str. Andrei Șaguna (între str. Bisericii și str. 1 Decembrie 1918)" oraș Curtici, județul Arad.**
7. Proiect de hotărâre privind **aprobarea documentației cadastrale de alipire a unor imobile -terenuri ce aparțin Statului Român, situate în intravilanul orașului Curtici str. Privighetorilor nr.41, județul Arad.**
8. Proiect de hotărâre privind **acordarea unui mandat special reprezentantului Consiliului Local al Orașului Curtici în Adunarea Generală a Asociației Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad pentru aprobarea cotizației pe anul 2024 către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad.**
9. Proiect de hotărâre privind **însușirea și aprobarea documentației tehnice cadastrale pentru alipirea unor imobile din proprietatea UAT Curtici, str. Virgil Iovănaș nr.35-37, jud. Arad.**
10. Proiect de hotărâre privind **însușirea și aprobarea documentației tehnice cadastrale pentru alipirea unor imobile din proprietatea UAT Curtici, str. Virgil Iovănaș nr.41-43, jud. Arad.**
11. Proiect de hotărâre privind **reactualizarea Anexelor 2.1 și 2.2 C, aferente obiectivului de investiții "Asfaltare străzi II, din orașul Curtici, jud. Arad", aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții „Anghel Saligny”.**
12. Proiect de hotărâre privind **aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2024 al SC REGIO INTEGRAL SA CURTICI.**

DIVERSE: -INFORMARE privind activitatea asistenților personali și acordarea indemnizațiilor de însoțitor  
Semestrul II.2023

PRIMAR,  
Ban Ioan Bogdan



Avizat Secretar General,  
jr. Nagy Ioan



**PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. 2**  
**din data de 31.01.2024**  
**privind alegerea președintelui de ședință**

**Consiliul Local al orașului Curtici,**  
**Având în vedere:**

- necesitatea alegerii unui președinte de ședință în vederea desfășurării în bune condiții a lucrărilor ședinței;
- propunerea făcută și votarea acesteia cu majoritate simplă de voturi, prevăzută la art.5, lit. ee) din OUG nr.57/2019 Codul Administrativ;
- prevederile art.123 alin.(1) din OUG nr.57/2019 Codul Administrativ;
- nr.de voturi\_\_\_\_, din care "pentru"\_\_\_\_, "împotriva"\_\_\_\_, "abțineri", \_\_\_\_\_, din numărul total de 15 consilieri locali în funcție;

**În temeiul art.129 alin.(1) din OUG nr.57/2019 Codul Administrativ ,**

**H O T Ă R Ă Ș T E:**

**Art.1.** Alegerea în funcția de președinte de ședință a **domnului Balaș Florin-Ionel.**

Se comunică cu:

- 1 ex Institutia Prefectului județul Arad
- 2 ex APL
- 1 ex afișaj

**Initiator,**  
**Primar**  
**BAN Ioan Bogdan**



**Secretar general,**  
**jr.NAGY Ioan**

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL ARAD**  
**PRIMĂRIA ORAȘULUI CURTICI**

315200-Curtici str.Primăriei nr.47, jud.Arad, tel.0257/464017, fax.0257/464130  
E-mail:secretariat@primariacurtici.ro

**PROIECT DE HOTĂRÂRE** Nr. 23  
**din data de 31.01.2024**  
**privind aprobarea procesului verbal al ședinței anterioare**

**Consiliul Local al orașului Curtici,**  
**Având în vedere:**

- prevederile art.138 alin.(15) din OUG nr.57/2019 Codul Administrativ;
- nr.voturi\_\_\_\_,din care„pentru”\_\_\_\_,„abțineri”\_\_\_\_,„împotrivă”\_\_\_\_, din numărul total de 15 consilieri locali în funcție.

**În temeiul art.129 alin.(1) din OUG nr.57/2019 Codul Administrativ**

**H O T Ă R Ă Ș T E:**

**Art.unic:** Se aprobă procesul verbal al Sedinței anterioare din 25.01.2024 a Consiliului Local al orașului Curtici.

Se comunică cu:

1 ex Instituția Prefectului

2 ex APL

1 ex afisaj

**Inițiator,**  
**Primar**  
**BAN Ioan Bogdan**



**Secretar general,**  
**jr.NAGY Ioan**



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ARAD  
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI CURTICI  
315200–Curtici, str. Primăriei, nr. 47, jud. Arad, tel. 0257/464004, fax 0257/464130  
E-mail: [secretariat@primariacurtici.ro](mailto:secretariat@primariacurtici.ro)

**PROCES – VERBAL  
AL ȘEDINȚEI EXTRAORDINARE CONVOCATĂ DE ÎNDATĂ A CONSILIULUI LOCAL AL ORAȘULUI  
CURTICI din data de 25.01.2024**

Încheiat azi, **25.01.2024** cu ocazia ședinței extraordinare convocată de Îndată a Consiliului Local al orașului Curtici, convocată prin **Dispoziția nr.139 din data de 22.01.2024**.

La ședință participă domnul primar Ban Ioan Bogdan și domnul secretar general jr. Nagy Ioan-secretar general.

Domnul secretar general jr. Nagy Ioan face prezența și din cei **15 consilieri locali în funcție**, la ședință participă fizic, prin prezență în Sala de Consiliu, 9 consilieri, au fost 6 consilieri cu care ședința s-a desfășurat on-line conform procedurii din **Anexa nr.2 la HCL nr.233/27.11.2020-privind Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Local Curtici**, nefiind absenți.

# **1. Conform art.123 alin.(1) și alin.(4) lit.a)-g) din OUG nr.57/2019 Codul Administrativ**, prin votul unanim al consilierilor prezenți, se alege ca **președinte de ședință domnul BALAȘ Florin-Ionel** și adoptă în acest sens în unanimitate **HOTĂRÂREA NR.17.**

Domnul președinte de ședință îi asigură pe domnii consilieri că va depune tot efortul ca ședința să decurgă în bune condiții și cu respectarea prevederilor legale. Îi roagă pe domnii consilieri să fie disciplinați în luările de cuvânt, iar problemele ridicate să fie la obiect.

Domnul președinte de ședință se interesează dacă sunt persoane dornice să își exprime punctul de vedere cu privire la ordinea de zi – în temeiul art.2, art.8 din Legea nr.52/2003.

# **2. Conform art.138 alin.(15) din OUG nr.57/2019 Codul Administrativ**, domnul secretar general jr. Nagy Ioan prezintă procesul verbal al ședinței anterioare și îl supune spre aprobare, fiind votat cu votul "pentru" de toți consilierii prezenți, nefiind alte completări se adoptă **HOTĂRÂREA NR.18.**

# **3. Conform art.157 alin.(1),(2),(3) și (7) din OUG nr.57/2019 Codul Administrativ**, domnul președinte supune la vot ordinea de zi a ședinței extraordinare convocată de îndată din data de **25.01.2024**, aceasta fiind votată prin votul unanim al consilierilor prezenți și devine astfel **HOTĂRÂREA NR.19.**

**ORDINEA DE ZI:**

4. Proiect de hotărâre privind aprobarea depunerii PROIECTULUI „Renewable energy solutions and awareness raising within the CrossBorder communities” și a Cheltuielilor legate de proiect.

5. Proiect de hotărâre privind aprobarea depunerii PROIECTULUI „Improved preparedness, endowments and joint Cross Border solutions for emergency situations, between Curtici and Elek” și a Cheltuielilor legate de proiect.

4. Proiect de hotărâre privind **aprobarea depunerii PROIECTULUI „Renewable energy solutions and awareness raising within the CrossBorder communities” și a Cheltuielilor legate de proiect**, inițiator primar Ban Ioan Bogdan. Comisia pentru amenajarea teritoriului și urbanism, administrarea domeniului public și privat, gospodărie comunală, servicii, comerț, avizează favorabil proiectul de hotărâre. Comisia pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, agricultură, învățământ, cultură, sănătate și familie, avizează favorabil proiectul de hotărâre.

Domnul președinte supune la vot proiectul de hotărâre care este votat cu votul „pentru” a 15 consilieri, din cei 15 consilieri prezenți și devine astfel **HOTĂRÂREA NR.20.**

5. Proiect de hotărâre privind **aprobarea depunerii PROIECTULUI „Improved preparedness, endowments and joint Cross Border solutions for emergency situations, between Curtici and Elek” și a Cheltuielilor legate de proiect.**, inițiator primar Ban Ioan Bogdan. Comisia pentru amenajarea teritoriului și urbanism, administrarea domeniului public și privat, gospodărie comunală, servicii, comerț, avizează favorabil proiectul de hotărâre. Comisia pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, agricultură, învățământ, cultură, sănătate și familie, avizează favorabil proiectul de hotărâre.

Domnul președinte supune la vot proiectul de hotărâre care este votat cu votul „pentru” a 14 consilieri și 1 vot „abținere” al dlui cs. Ciumedean Gheorghe, din cei 15 consilieri prezenți și devine astfel **HOTĂRÂREA NR.21.**

Deoarece nu mai sunt alte puncte sau alte probleme pe ordinea de zi, domnul BALAȘ Florin-Ionel președintele de ședință, declară închise lucrările ședinței extraordinare convocată de îndată a Consiliului local al Orașului Curtici din data de **25.01.2024**. Drept pentru care s-a încheiat prezentul Proces Verbal în două exemplare originale.

Președinte de ședință,  
**BALAȘ Florin-Ionel**

Contrasemnează pentru legalitate Secretar general,  
jr. Nagy Ioan



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ARAD  
PRIMĂRIA ORAȘULUI CURTICI



315200-Curtici str.Primăriei nr.47, jud.Arad, tel.0257/464004, fax.0257/464130  
E-mail:secretariat@primariacurtici.ro

PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr. 24  
din data de 31.01.2024

privind aprobarea ordinii de zi a Sedinței Ordinare a Consiliului Local al orașului Curtici din data de 31.01.2024  
Consiliul Local al orașului Curtici,

**Având în vedere:**

- **Dispoziția Primarului nr.142/25.01.2024** cu privire la convocarea membrilor Consiliului local al orașului Curtici pentru Sedința Ordinară din data de **31.01.2024**;
- prevederile art.135 alin.(1), alin.(2),alin.(3),alin.(7) din OUG nr.57/2019 Codul Administrativ;
- nr.de voturi\_\_\_\_,din care "pentru",\_\_\_\_"împotriva",\_\_\_\_"abțineri"\_\_\_\_din numărul total de 15 consilieri locali în funcție;

**În temeiul art.129 alin.(1) din OUG nr.57/2019 Codul Administrativ**

**HOTĂRĂȘTE:**

**ART.1.** Se aprobă ordinea de zi a ședinței Consiliului Local Curtici din data de **31.01.2024**, după cum urmează:

- 1.Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință.
- 2.Proiect de hotărâre privind aprobarea procesului verbal al ședinței anterioare.
- 3.Proiect de hotărâre privind aprobarea ordinii de zi a ședinței ordinare.
- 4.Proiect de hotărâre privind **aprobarea drepturilor bănești pentru personalul didactic din învățământul preuniversitar de stat din orașul Curtici care solicită cheltuieli de deplasare pentru luna DECEMBRIE 2023.**
- 5.Proiect de hotărâre privind **aprobarea Procedurii privind stabilirea situațiilor, modalităților și cuantumurilor ajutorului de înmormântare și a ajutoarelor de urgență, acordate în temeiul art.83, 84 și 85.**
- 6.Proiect de hotărâre privind **aprobarea documentației tehnice faza D.T.A.C.+P.Th.+D.E., a devizului General și a Indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții "Extindere rețea de apă, str.Petre Ispirescu, str.Cocorilor, str. Livezilor, str.Andrei Șaguna (între str.Bisericii și str. 1 Decembrie 1918)" oraș Curtici, județul Arad.**
- 7.Proiect de hotărâre privind **aprobarea documentației cadastrale de alipire a unor imobile -terenuri ce aparțin Statului Român, situate în intravilanul orașului Curtici str.Privighetorilor nr.41, județul Arad.**
- 8.Proiect de hotărâre privind **acordarea unui mandat special reprezentantului Consiliului Local al Orașului Curtici în Adunarea Generală a Asociațiilor Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad pentru aprobarea cotizației pe anul 2024 către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad.**
- 9.Proiect de hotărâre privind **însușirea și aprobarea documentației tehnice cadastrale pentru alipirea unor imobile din proprietatea UAT Curtici, str.Virgil Iovănaș nr.35-37, jud.Arad.**
- 10.Proiect de hotărâre privind **însușirea și aprobarea documentației tehnice cadastrale pentru alipirea unor imobile din proprietatea UAT Curtici,str.Virgil Iovănaș nr.41-43, jud.Arad.**
- 11.Proiect de hotărâre privind **reactualizarea Anexelor 2.1 și 2.2 C, aferente obiectivului de investiții "Asfaltare străzi II, din orașul Curtici, jud.Arad", aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții „Anghel Saligny”.**
- 12.Proiect de hotărâre privind **aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2024 al SC REGIO INTEGRAL SA CURTICI.**

**DIVERSE: -INFORMARE privind activitatea asistenților personali și acordarea indemnizațiilor de însoțitor  
Semestrul II.2023**

Se comunică cu:1 ex Institutia Prefectului Județului Arad,2 ex APL,1 ex afisaj

Inițiator,  
BAN Ioan Bogdan



Avizat Secretar general,  
jr.NAGY Ioan



ROMANIA  
JUDETUL ARAD  
PRIMĂRIA ORASULUI CURTICI

CURTICI,,315200,STR.PRIMARIEI NR.47.tel.0257/464004 ,fax 0257/464230  
E-mail:secretariat@primariacurtici.ro

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 25  
din data de 31.01.2024

**privind aprobarea drepturilor bănești pentru personalul didactic din învățământul preuniversitar de stat din orașul Curtici care solicită cheltuieli de deplasare pentru luna DECEMBRIE 2023**

Consiliul Local al orașului Curtici, întrunit în Sedința din data de 31.01.2024,  
Având în vedere:

- **Referatul de aprobare nr.2952/29.01.2024** al Primarului orașului Curtici, domnul Ban Ioan Bogdan;
- **Raportul de specialitate nr.2953/29.01.2024** al Direcției Economice cu privire la aprobarea drepturilor bănești pentru personalul didactic din învățământul preuniversitar de stat din orașul Curtici care solicită cheltuieli de deplasare pentru luna DECEMBRIE 2023;
- prevederile art.127 lit.k din Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023;
- instrucțiunile privind decontarea navetei cadrelor didactice nr.2/2011;
- prevederile OUG nr.83/2014, art.37, alin.2;
- **avizul nr.2954/10/29.01.2024** al comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, agricultură, învățământ, cultură, sănătate și familie;
  - **Adresa nr.19/15.01.2024 a Grădiniței PP."Grădinița Veseliei" Curtici;**
  - **Adresa nr.34/23.01.2024 a Liceului Tehnologic "Ion Creangă" Curtici;**
  - cu un număr de \_\_\_\_\_ voturi, din care „pentru” \_\_\_\_\_, „împotriva” \_\_\_\_\_, „abțineri” \_\_\_\_\_ din numărul total de 15 consilieri locali în funcție.

**În temeiul art.129 alin.(1) și alin.(2) lit.a), art.239 alin.(3) lit.a), art.196 alin.(1) lit.a) din OUG nr.57/2019 Codul Administrativ, Consiliul Local al orașului Curtici,**

**H O T Ă R Ă Ș T E:**

**Art.1** Se aprobă drepturile bănești aferente personalului didactic care solicită cheltuieli de deplasare pentru luna **DECEMBRIE 2023** cu încadrarea în bugetul aprobat pentru instituțiile de învățământ din orașul Curtici după cum urmează:

[lei]			
Nr. crt.	Unități de învățământ	Perioada pentru care se solicită decontarea	Suma aprobată
1.	<b>Grădinița PP."Grădinița Veseliei" Curtici</b>	DECEMBRIE 2023	2.437,00lei
2.	<b>Liceul Tehnologic "Ion Creangă" Curtici</b>	DECEMBRIE 2023	4.279,00lei
		<b>Total</b>	<b>6.716,00lei</b>

Prezenta hotărâre se comunică cu: 1ex.Instituția Prefectului-Județul Arad; 1ex.Direcția Economică; 1ex.Grădinița PP."Grădinița Veseliei" Curtici; 1ex.Liceul Tehnologic "Ion Creangă" Curtici; 1ex.APL, publicarea pe site-ul primăriei;

Inițiator Primar,  
BAN Ioan Bogdan



Avizat secretar general,  
Jr.NAGY Ioan



ROMANIA  
JUDETUL ARAD  
PRIMĂRIA ORASULUI CURTICI

CURTICI, 315200, STR. PRIMĂRIEI NR. 47, tel. 0257464004, fax 0257464230  
E-mail: secretariat@primariacurtici.ro

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 26  
din data de 31.01.2024

**privind aprobarea Procedurii privind stabilirea situațiilor, modalităților și cwanturilor ajutorului de înmormântare și a ajutoarelor de urgență, acordate în temeiul art.83, 84 și 85 din Legea nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare**

Consiliul local al orașului Curtici, întrunit în sesiunea din data de 31.01.2024

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr.3019/29.01.2024 al domnului Ban Ioan Bogdan, Primarul orașului Curtici, privind aprobarea **Procedurii privind stabilirea situațiilor, modalităților și cwanturilor ajutorului de înmormântare și a ajutoarelor de urgență, acordate în temeiul art.83, 84 și 85 din Legea nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;**
- Prevederile articolelor 83, 84 și 85 din Legea nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- Raportul de specialitate nr.3021/29.01.2024, al d-nei Megieșan Alina, Șef Servicu în cadrul D.A.S. Curtici;
- **avizul nr.3022/11/29.01.2024** al comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, agricultură, învățământ, cultură, sănătate și familie;
- Număr de voturi \_\_\_\_ din care „pentru” \_\_\_\_, „împotriva” \_\_\_\_, „abțineri” \_\_\_\_ din numărul total de 15 consilieri locali în funcție.

In temeiul art.129 alin.(1), alin.(2) lit.d, alin.(7) lit.b, alin.(14), art.139 alin.(1), art.196 alin.(1) lit.a din O.U.G.57/2019 privind Codul administrativ,

**HOTĂRĂȘTE :**

**Art.1.** Se aprobă **Procedura privind stabilirea situațiilor, modalităților și cwanturilor ajutorului de înmormântare și a ajutoarelor de urgență, acordate în temeiul art.83, 84 și 85 din Legea nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare**, cuprinsă în **Anexa nr.1** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Consiliului Local Curtici nr. 76 din 30.03.2021 privind aprobarea acordării de ajutoare de urgență familiilor și persoanelor care se află în situații de necesitate cauzate de calamități naturale, incendii sau deces, în conformitate cu prevederile Legii nr.416/2001.

**Art.3.** Cu ducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul orașului Curtici, prin DAS.Curtici și se comunică la: Instituția Prefectului județului Arad, Primarului Orașului Curtici, C.I.R.P., D.A.S.Curtici, A.J.P.I.S. Arad, Direcția Economică, se afișează pe site-ul primăriei.

Inițiator Primar,  
BAN Ioan Bogdan



Avizat secretar general,  
Jr.NAGY Ioan



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ARAD  
ORAȘUL CURTICI

315200 - Curtici str. Primăriei nr 47, jud. Arad, tel.0257/464004, fax 0257/46413  
E-mail: secretariat@primariacurtici.ro



DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ  
Curtici, str. Horia 1 B, Jud. Arad  
E.mail: [das@primariacurtici.ro](mailto:das@primariacurtici.ro)

NR.3021/29.01.2024



**Raport de specialitate,**  
**privind stabilirea situațiilor, modalităților și cuantumurilor**  
**ajutorului de înmormântare și a ajutoarelor de urgență,**  
**acordate în temeiul art.83, 84 și 85 din Legea nr.196/2016**  
**privind venitul minim de incluziune**

**Venitul minim de incluziune**, definit ca beneficiu de asistență socială selectiv acordat familiilor și persoanelor singure aflate în situație de dificultate, în scopul prevenirii și combaterii sărăciei și a riscului de excluziune socială, **este reglementat de prevederile Legii nr.196/2016.**

Situația de dificultate este situația în care se află persoanele care, la un moment dat, pe parcursul vieții, din cauze socioeconomice, de sănătate și/sau care rezultă din mediul social de viață, și-au pierdut sau le-au fost limitate propriile capacități de integrare socială.

Pentru a răspunde scopului pentru care a fost prevăzut, **venitul minim de incluziune** se compune din una sau mai multe categorii de ajutoare financiare, respectiv ajutorul de incluziune și ajutorul pentru familia cu copii, a căror reglementări referitoare la **solicitarea, acordarea și stabilirea dreptului, au intrat în vigoare începând cu data de 01 ianuarie 2024, dată la care s-a abrogat Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat și Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei**, ceea ce conduce la abrogarea *Hotărârii Consiliului Local Curtici nr.76 din 30.03.2021 privind aprobarea acordării de ajutoare de urgență familiilor și persoanelor care se află în situații de necesitate cauzate de calamități naturale, incendii sau deces, în conformitate cu prevederile Legii nr.416/2001.*

**Astfel, urmare celor expuse anterior și având în vedere:**

- Prevederile articolelor 83, 84 și 85 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, conform cărora:

.....“Articolul 83

(1) În cazul decesului unei persoane din familia beneficiară de venit minim de incluziune care include componenta de ajutor de incluziune, primarii pot dispune acordarea unui **ajutor financiar pentru cheltuielile de înmormântare.**

(2) **Ajutorul prevăzut la alin. (1) se suportă din bugetul local și se acordă unei singure persoane care poate fi, după caz, soțul/soția supraviețuitor/supraviețuitoare, copilul, părintele, tutorele, curatorul, moștenitorul în condițiile dreptului comun sau, în lipsa acestuia, persoana care dovedește că a suportat cheltuielile cu înmormântarea.**

Articolul 84

(1) **Guvernul, la propunerea Ministerului Muncii și Solidarității Sociale, poate acorda ajutoare de urgență, în bani sau în natură, familiilor sau persoanelor care se află în situații de necesitate cauzate de calamități naturale, incendii, accidente, epidemii, epizootii, precum și pentru alte situații deosebite**

determinate de starea de sănătate ori alte cauze care pot conduce la apariția sau sporirea riscului de excluziune socială. Acordarea ajutoarelor de urgență de la bugetul de stat se aprobă nominal prin hotărâre a Guvernului.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), ajutoarele de urgență se pot acorda și pentru alte situații care se stabilesc prin hotărâre a Guvernului care va cuprinde metodologia de acordare a acestora.

(3) Fondurile necesare pentru plata ajutorului de urgență acordat de Guvern, prevăzut la alin. (1) și (2), se asigură de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Muncii și Solidarității Sociale.

(4) Ajutoarele de urgență acordate potrivit alin. (1) nu sunt supuse impozitului pe venit și nu se iau în considerare la stabilirea altor drepturi de asistență socială acordate de la bugetul de stat și/sau bugetele locale.

#### **Articolul 85**

**Autoritățile administrației publice locale pot acorda, din bugetele proprii, prin hotărâre a consiliilor locale, următoarele ajutoare:**

a) ajutoare de urgență pentru beneficiarii și situațiile prevăzute la art. 84;

b) ajutoare comunitare, în bani și/sau în natură, destinate persoanelor singure și familiilor aflate în situații de dificultate, pe baza nevoilor identificate prin anchetă socială. ”...

- Prevederile art. 62 și 63, din H.G. nr. 1154/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 196/2016 privind venitul minim de incluziune;
- Prevederile art. 11 lit. b) și c), art. 15 alin. (1) și (3), art. 16 alin (1) și (5) și art. 129 din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, actualizată;
- Prevederile art.1 și 3 din Legea nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată;
- Prevederile art. 1 alin. (1) și alin.(2) lit.a) , art.17 a.lin.(1) și (2) din Legea nr. 102/2014 privind cimitirele, crematoriile umane și serviciile funerare, actualizată;
- Prevederile Hotărârii nr.741/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare și nivelul fondului de garantare.
- Ofertele de prețuri ale firmei S.C. GHIZMO&FLORY S.R.L. Curtici, privind furnizarea de servicii funerare complete, particularizate în funcție de specificul decesului, înregistrate în instituția noastră cu nr. 31721/31722/29.11.2023;
- Oferta de prețuri a firmei Barti Claudia-Ancuța “IMI” P.F.A. Curtici, privind furnizarea de servicii funerare complete, înregistrată în instituția noastră cu nr.1073/12.01.2023,

**Propun spre analiză și aprobare: Procedura privind stabilirea situațiilor, modalităților și cuantumurilor ajutorului de înmormântare și a ajutoarelor de urgență, acordate în temeiul art.83, 84 și 85 din legea nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune, după cum urmează:**

### **I. AJUTORUL DE ÎNMORMÂNTARE**

Ajutorul de înmormântare se acordă în limita fondurilor prevăzute la bugetul local, familiilor sau persoanelor singure cu domiciliul sau reședința pe raza orașului Curtici, care se află în una din următoarele situații:

**1. În cazul decesului unei persoane din familia beneficiară de ajutor de incluziune, sau a persoanei singure beneficiară de ajutor de incluziune, se acordă un ajutor financiar pentru cheltuielile de înmormântare, în cuantum de până la 2480 lei.**

Ajutorul de înmormântare se poate acorda, în termen de 3 luni de la data înregistrării decesului, unei singure persoane, denumită **beneficiar**, care poate fi, după caz, soțul / soția supraviețuitor / supraviețuitoare, copilul, părintele, tutorele, curatorul, moștenitorul în condițiile

dreptului comun, sau în lipsa acestuia, persoana care dovedește că a sportat cheltuielile cu înmormântarea, cu condiția ca solicitantul să nu beneficieze de ajutor de deces/în mormântare acordat de casa teritorială de pensii, în conformitate cu prevederile Legii nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii, sau de către alte instituții/angajatori.

Ajutorul se acordă prin dispoziția primarului, în baza următoarelor documente:

- Cerere – tipizat DAS;
- Certificatul de deces, în original și copie;
- Actul de identitate al solicitantului;
- Acte de stare civilă, ale solicitantului din care să rezulte relația de rudenie cu decedatul, sau după caz, acte care atestă calitatea de moștenitor, tutore, sau curator;
- Declarația pe proprie răspundere a solicitantului privind relația de rudenie/calitatea deținută față de persoana decedată;
- Actele doveditoare privind suportarea cheltuielilor cu înmormântarea.

*Ajutorul de înmormântare se acordă sub rezerva achitării de către beneficiar a obligațiilor de plată față de bugetul local.*

## **2. În cazul decesului persoanelor care nu au realizat venituri proprii și care au avut ultimul/ultima domiciliu/reședință în orașul Curtici, se acordă un ajutor de financiar pentru cheltuielile de înmormântare, în cuantum de până la 2480 lei**

Ajutorul de înmormântare se poate acorda, în termen de 3 luni de la data înregistrării decesului, unei singure persoane, denumită *beneficiar*, care poate fi, după caz, soțul / soția supraviețuitor / supraviețuitoare, copilul, părintele, tutorele, curatorul, moștenitorul în condițiile dreptului comun, sau în lipsa acestuia, persoana care dovedește că a sportat cheltuielile cu înmormântarea, cu condiția ca solicitantul să nu beneficieze de ajutor de deces/în mormântare acordat de casa teritorială de pensii, în conformitate cu prevederile Legii 360/2023 privind sistemul public de pensii, sau de către alte instituții/angajatori.

Ajutorul se acordă prin dispoziția primarului, în baza următoarelor documente:

- Cerere - tipizat DAS;
- Certificatul de deces, în original și copie;
- Actul de identitate al solicitantului;
- Acte de stare civilă, ale solicitantului din care să rezulte relația de rudenie cu decedatul, sau după caz, acte care atestă calitatea de moștenitor, tutore, sau curator;
- Declarația pe proprie răspundere a solicitantului privind relația de rudenie/calitatea deținută față de persoana decedată;
- Actele doveditoare privind suportarea cheltuielilor cu înmormântarea;
- *Anchetă Socială* prin care se certifică situația de necesitate/deosebită, care poate conduce la apariția sau sporirea riscului de excluziune socială.

*Ajutorul de înmormântare se acordă sub rezerva achitării de către beneficiar a obligațiilor de plată față de bugetul local.*

## **3. În cazul decesului persoanelor fără sustinători legali și care au avut ultimul/ultima domiciliu/reședință în orașul Curtici**

(fără urmași, sau a căror familie ori aparținători legali sunt necunoscuți/sau incapabili să-și îndeplinească obligațiile legale )

Cheltuielile ocazionale cu serviciile funerare de înhumare se vor deconta conform dispoziției primarului, a facturii emise în baza contractului de prestări servicii încheiat cu o firma specializată, care va asigura pachetul minim de servicii (preluare decedat, săpat groapa, cruce, sicriu și accesorii,

transport, manipulare), în conformitate cu particularitatea decesului (boli cu risc de contagiozitate ridicată, etc.) și în limita bugetului alocat.

## II. AJUTOARE DE URGENTĂ

Ajutoarele de urgență se acordă în limita fondurilor prevăzute la bugetul local, **famiilor sau persoanelor singure cu domiciliul sau reședința în orașului Curtici**, care se află în una din următoarele situații:

### 1. În situații de necesitate cauzate de incendii, care pot conduce la apariția sau sporirea riscului de excluziune socială, se acordă un ajutor financiar, în cuantum de până la 5000 lei.

Ajutorul de urgență se poate acorda, în termen de 3 luni de la data constatării incendiului de către organele abilitate, unei singure persoane, denumită **beneficiar**, respectiv persoanei care are calitatea de **proprietar al locuinței**.

Ajutorul de urgență se stabilește prin dispoziția primarului în baza următoarelor documente:

- *Cerere- tipizat DAS;*
- *Documente justificative:* acte de stare civilă, acte privind calitatea de proprietar al imobilului, adeverințe de venit, proces-verbal de constatare a incendiului, întocmit de instituțiile abilitate (ex. ISU), **dovada asigurării obligatorii a locuinței**, și alte documente justificative, după caz;
- **Anchetă Socială** prin care se certifică situația de necesitate/deosebită, care poate conduce la apariția sau sporirea riscului de excluziune socială.
- *Angajamentul scris* al beneficiarului că va utiliza ajutorul de urgență în scopul pentru care a fost acordat.

*După acordarea ajutorului de urgență, beneficiarul este obligat să prezinte facturi fiscale însoțite de bon fiscal/chitanță care să ateste cheltuielile privind materialele de construcții/lucrările de reabilitare efectuate, în termen de 30 de zile de la ridicarea sumei, în caz contrar se va proceda la recuperarea sumei nejustificate.*

*Ajutorul de urgență se acordă sub rezerva achitării de către beneficiar a obligațiilor de plată față de bugetul local.*

### 2. În situații deosebite determinate de starea de sănătate care pot conduce la apariția sau sporirea riscului de excluziune socială, se acordă un ajutor financiar, în cuantum de până la 2000 lei/an.

Ajutorul de urgență se poate acorda **persoanei neasigurate în sistemul național al asigurărilor sociale de sănătate**, fără susținători legali, denumită **beneficiar**, care nu are venituri proprii și care nu beneficiază de venit minim de incluziune, aflată în situație deosebită generată de problemele de sănătate cu care se confruntă, respectiv persoanei care necesită internare în spital, investigații, analize sau tratamente medicale, **în vederea plății asigurării sociale de sănătate**.

Ajutorul de urgență, se acordă **beneficiarului**, etapizat, în conformitate cu particularitatea cazului și în funcție de evoluția acestuia, pe baza constatărilor cuprinse în *ancheta socială*.

Ajutorul de urgență se stabilește prin dispoziția primarului în baza următoarelor documente:

- *Cerere- tipizat DAS;*
- *Documente justificative:* acte de stare civilă, adeverințe de venit, documente medicale: adeverință medicală (medic de familie) scrisoare medicală, referat medical, bilet de ieșire din spital, buletin de analize, raport medical și alte documente justificative, după caz;

- *Ancheta socială* prin care se certifică situația de necesitate/deosebită generată de starea de sănătate a beneficiarului, care poate conduce la apariția sau sporirea riscului de excluziune socială. În situația persoanelor care, datorită gravității bolii, se află în imposibilitatea efectuării demersurilor necesare pentru obținerea asigurării sociale de sănătate, situație constatată prin ancheta socială, acestea vor fi sprijinite de către specialiștii D.A.S. Curtici, implicați în instrumentarea cazului, pentru dobândirea calității de asigurat, în vederea facilitării accesului la servicii medicale.
- *Angajamentul scris al beneficiarului* că va utiliza ajutorul de urgență în scopul pentru care a fost acordat, în situația în care plata asigurării medicale se efectuează ulterior acordării ajutorului de urgență, beneficiarul fiind obligat să prezinte dovada plății asisurării sociale de sănătate, în termen de 5 de zile de la ridicarea sumei, în caz contrar se va proceda la recuperarea sumei nejustificate. Documentul nu este necesar în situația în care, plata asigurării medicale se efectuează anterior solicitării ajutorului, procedându-se la decontarea contravalorii sumelor achitate, cu titlu de *asigurare socială de sănătate*.

***Ajutorul de urgență se acordă sub rezerva achitării de către beneficiar a obligațiilor de plată față de bugetul local.***

**Director executiv,  
As. Social Schmidt Crina**

**Șef Serviciu,  
As. Social Megieșan Alina**



PRIMĂRIA ORAȘ CURTICI - D.A.S.	
INTRARE	Nr. 1043
IEȘIRE	
Ziua 12	Luna 01 Anul 2005

## OFERTE DE PREȚURI

Ofertă de prețuri pentru înmormantarea cazurilor sociale oferite de firma de pompe funebre BARTI CLAUDIA ANCUȚA „IMI” P.F.A cu sediul în loc. Curtici, str. Alba-Iulia, nr. 34, jud. Arad CUI: 22119208, F02/797/2007.

---

1. Sicriu complet echipat (mâner, șuruburi, mătăasă)	1500 RON
2. Cruce și coroniță	150 RON
3. Toaletare cadavru	300 RON
4. Manipulat cadavru+ aranjat	200 RON
5. Capac frigorific	200 RON/ ZI
6. Transport funerar	50-100 RON
7. Transport alte localități (spital)	150-200 RON
8. Sac septic	50 RON
9. Groapă	600 RON



Nume decedat/ă *Oferta asistentu sociala*

Strada: *curtici*

ANEXA NR:

Nr.crt	Produs	Cantitate	Pret/bucată	Valoare
1	Sieriu	1	1000	1000
2	Cruce	1	80	80
3	Coronita cruce			
4	Candela			
5	Rezervă candelă			
6	Capac frigorific			
7	Toaletare decedat	1	450	450
8	Prosoape mari			
9	Prosoape medii			
10	Prosoape mici			
11	Batiste			
12	Coroane artificiale			
13	Coroane naturale			
14	Manipulare cadavru			
15	Transport	1	150	150
16	Costum decedat	1	250	250
17	Cozonaci			
18	Colaci			
19	Paos			
20	Întocmire dosar			
21	Sac septic			
22	Aranjament floral			
23	Lumânări mari			
24	Lumânări mici			
25	Groapă	1	550	550
26	Dus la groapă			
27	Prapori			
28	Preot			
29	Îmbălsămare			
30	Panclică			
31	Cor			
32	Tuică			
33	Capela			
34	Suc etc			
35	Loc de veci	1	0	0
36	Plăși			
37	Vin			
38	Pahare plastic mari			
39	Pahare plastic mici			
40	Certificat constatator			
41	Închiriat Aparat cafea			
42	Acte			
43	Taxă incinerare			
44	Taxă medicina lezată			
45	Machiaj decedat/ă			
46	Colivă			
47	Caterin			
48	Sărățele			
49				
50				
DATA:	19.11.2023	REST PLATĂ: - lei	TOTAL: 2480 lei	

NOTĂ!!! LA DATA CURENĂ AJUTORUL DE DECFS ESTE 6789 LEI



Nume decedat/ă Oferta asistența socială

Strada: curtici

ANEXA NR:

Nr.crt	Produs	Cantitate	Pret/bucată	Valoare
1	Sieriu	1	1000	1000
2	Cruce	1	80	80
3	Coronita cruce			
4	Candela			
5	Rezervă candela			
6	Capac frigorific			
7	Toaletare decedat			
8	Prosoape mari			
9	Prosoape medii			
10	Prosoape mici			
11	Batiste			
12	Coroane artificiale			
13	Coroane naturale			
14	Manipulare cadavru			
15	Transport			
16	Costum decedat	1	250	250
17	Cozonaci			
18	Colaci			
19	Paos			
20	Intocmire dosar			
21	Sac septic			
22	Aranjament floral			
23	Lumânări mari			
24	Lumânări mici			
25	Groapa	1	550	550
26	Dus la groapă			
27	Prapuri			
28	Preot			
29	Îmbălsămare			
30	Panglică			
31	Cor			
32	Țuică			
33	Capela			
34	Suc etc			
35	Loc de veci	1	0	0
36	Plăși			
37	Vin			
38	Pahare plastic mari			
39	Pahare plastic mici			
40	Certificat constatator			
41	Închiriat Aparat cafea			
42	Acte			
43	Taxă incinerare			
44	Taxă medicina legală			
45	Machiaj decedat/ă			
46	Colivă			
47	Catering			
48	Sărățele			
49				
50				
DATA:	19.11.2023	REST PLATĂ: lei		TOTAL: 1880 lei

NOTĂ!!! LA DATA CURENTĂ AJUTORUL DE DECES ESTE 6789 LEI



**PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 27**

din data de 31.01.2024

**privind aprobarea documentației tehnice faza D.T.A.C.+P.Th.+D.E., a devizului General și a Indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții "Extindere rețea de apă, str.Petre Ispirescu, str.Cocorilor, str. Livezilor, str.Andrei Șaguna (între str.Bisericii și str. 1 Decembrie 1918)" oraș Curtici, județul Arad**

Consiliul local al orașului Curtici, întrunit în ședința din data de 31.01.2024;

**Având în vedere:**

- **Referat de aprobare nr.3088/29.01.2024** a primarului orașului Curtici, domnul Ban Ioan Bogdan;
- **Referatul de specialitate nr.3089/29.01.2024** a domnului Negruț Dema Ovidiu – Arhitect Șef CUATA.
- **Avizul nr.3090/12/29.01.2024** al Comisiei pentru programe de dezvoltare economico sociala, buget – finante, agricultura.
- **Avizul nr.3090/6/29.01.2024** al Comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, administrarea domeniului public și privat, gospodărie comunală, servicii, comerț.
- HCL nr.172/10.08.2023 privind aprobarea studiului de fezabilitate pentru obiectivul de investiții "Extindere rețea de apă, str.Petre Ispirescu, str.Cocorilor, str. Livezilor, str.Andrei Șaguna (între str.Bisericii și str. 1 Decembrie 1918)" oraș Curtici, județul Arad;
- prevederile art.44 și art.45 din Legea nr.273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- documentația elaborată de proiectantul SC MADI FHVAC SRL; Proiect nr.290/09.2023 faza DTAC+PTh+DE, în baza contractului nr.37/227 din 27.02.2023;
- Prevederile Hotărârii nr.907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.
- prevederile art.129, alin.(1), alin.(2), lit. „b”, alin. (4), lit. „b” și „d”, din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- nr.de voturi\_\_\_\_,din care "pentru",\_\_\_\_"împotrivă",\_\_\_\_"abțineri"\_\_\_\_din numărul total de 15 consilieri locali în funcție;

În temeiul art.129 alin.(2) lit.b), alin.(4) lit.d), art.139 alin.(3) lit.e) și art.196 alin.(1) lit.a) din OUG nr.57/2019-Codul Administrativ, Consiliul Local al orașului Curtici,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă **documentația tehnico-economică-faza D.T.A.C.+P.Th.+D.E., a devizului General și a Indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții "Extindere rețea de apă, str.Petre Ispirescu, str.Cocorilor, str. Livezilor, str.Andrei Șaguna (între str.Bisericii și str. 1 Decembrie 1918)" oraș Curtici, județul Arad**, întocmită de SC MADI FHVAC SRL.

**Art.2.** Se aprobă indicatorii tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții "Extindere rețea de apă, str.Petre Ispirescu, str.Cocorilor, str. Livezilor, str.Andrei Șaguna (între str.Bisericii și str. 1 Decembrie 1918)" oraș Curtici, județul Arad, conform devizului general, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3.** Se aprobă devizul general aferent obiectivului de investiții "Extindere rețea de apă, str.Petre Ispirescu, str.Cocorilor, str. Livezilor, str.Andrei Șaguna (între str.Bisericii și str. 1 Decembrie 1918)" oraș Curtici, județul Arad, valoarea totală a investiției fiind de 463.682,48 lei (fără TVA), din care C+M 376.170,01 lei (fără TVA), conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.4.** Anexa nr.1, constând din: documentația tehnico-economică faza D.T.A.C.+P.Th.+D.E., devizul general și indicatorii tehnico-economici aferenți, face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.5.** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează primarul orașului prin CUATA și se comunică prin grija Secretarului General al orașului la: Instituția Prefectului Județul Arad, Primar, CUATA, Direcția Economică, 2 ex APL, pe pagina de internet [www.primariacurtici.ro](http://www.primariacurtici.ro).

Inițiator Primar,  
BAN Ioan Bogdan



Avizat secretar general,  
Jr.NAGY Ioan



## DEVIZ GENERAL

Privind cheltuielile necesare realizarii investitiei conform HGR 907/2016

27.02.2023

lei/euro Curs BNR 4.9185

Nr. crt.	Denumire capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare ( fara TVA )	TVA	Valoare cu TVA
		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
	<b>CAPITOLUL 1 Cheltuieli pt. obtinerea si amenajarea terenului</b>			
1.1.	Obtinerea terenului	0.00	0.00	0.00
1.2.	Amenajarea terenului	0.00	0.00	0.00
1.3.	Amenajari pt protectia mediului si aducerea la starea initiala	2,400.02	456.00	2,856.02
1.4.	Cheltuieli pentru relocarea utilitatilor	0.00	0.00	0.00
	<b>TOTAL CAPITOL 1</b>	<b>2,400.02</b>	<b>456.00</b>	<b>2,856.02</b>
	<b>CAPITOLUL 2 Cheltuieli pt. asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investitii</b>			
2.1.	Utilitati necesare obiectivului de investitii	0.00	0.00	0.00
	<b>TOTAL CAPITOL 2</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	<b>CAPITOLUL 3 Cheltuieli pt. proiectare si asistenta tehnica</b>			
3.1.	Studii			
3.1.1.	Studii de teren	5,000.00	950.00	5,950.00
3.1.2.	Raport privind impactul asupra mediului	0.00	0.00	0.00
3.1.3.	Alte studii specifice	0.00	0.00	0.00
3.2.	Documentatii suport si chelt. pt obt. de avize, acorduri si autorizatii	4,000.00	760.00	4,760.00
3.3.	Expertiza tehnica	0.00	0.00	0.00
3.4.	Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirilor	0.00	0.00	0.00
3.5.	Proiectare			
3.5.1.	Tema de proiectare	0.00	0.00	0.00
3.5.2.	Studiu de fezabilitate	0.00	0.00	0.00
3.5.3.	Studiu de fezabilitate	15,000.00	2,850.00	17,850.00
3.5.4.	Documentatii tehnice in vederea obt. avizelor/acorduri/autoriz.	2,400.00	456.00	2,856.00
3.5.5.	Verificarea tehnica de calitate a pr. tehn. si a det. de exec.	2,500.00	475.00	2,975.00
3.5.6.	Proiect Tehnic si Detalii de Executie	17,000.00	3,230.00	20,230.00
3.6.	Organizarea procedurilor de achizitie	0.00	0.00	0.00
3.7.	Consultanta			
3.7.1.	Managementul de proiect	0.00	0.00	0.00
3.7.2.	Auditul financiar	0.00	0.00	0.00
3.8.	Asistenta tehnica			
3.8.1.	Asistenta tehnica din partea proiectantului			
3.8.1.1.	pe perioada de executie a lucrarilor	250.00	47.50	297.50
3.8.1.2.	pentru participarea la fazele incluse in progr. de control	250.00	47.50	297.50
3.8.2.	Dirigentie de Santier	17,166.10	3,261.56	20,427.66
	<b>TOTAL CAPITOL 3</b>	<b>63,566.10</b>	<b>12,077.56</b>	<b>75,643.66</b>
	<b>CAPITOLUL 4 Cheltuieli pt. investitia de baza</b>			
4.1.	Constructii si instalatii	373,769.99	71,016.30	444,786.29
4.2.	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	0.00	0.00	0.00
4.3.	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale cu montaj	0.00	0.00	0.00
4.4.	Utilaje, echip. tehn. si fct. fara montaj si echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5.	Dotari	0.00	0.00	0.00
4.6.	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
	<b>TOTAL CAPITOL 4</b>	<b>373,769.99</b>	<b>71,016.30</b>	<b>444,786.29</b>
	<b>CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli</b>			
5.1.	Organizare de santier			
5.1.1.	Lucrari de constructii si instalatii aferente org. de santier	0.00	0.00	0.00

Nr. crt.	Denumire capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare ( fara TVA )	TVA	Valoare cu TVA
		lei	lei	lei
1	2	3	4	5
	5.1.2. Cheltuieli conexe organizarii de santier	0.00	0.00	0.00
5.2.	Comisioane, taxe, cote legale, costuri de finantare			
	5.2.1. Comisioanele si dobanzile afrente creditului bancii	0.00	0.00	0.00
	5.2.2. Cota afrenta ISC pt. controlul calitatii lucr. de c-tii	1,880.85	0.00	1,880.85
	5.2.3. Cota afrenta ISC pt. controlul statului in am. terit. urb. si A.C.	376.17	0.00	376.17
	5.2.4. Cota aferenta Casei Sociale a Constructorului	1,880.85	0.00	1,880.85
	5.2.5. Taxe pentru acorduri avize si autorizatia de construire	0.00	0.00	0.00
5.3.	Cheltuieli diverse si neprevazute	18,808.50	3,573.62	22,382.12
5.4.	Cheltuieli pentru informare si publicitate	1,000.00	190.00	1,190.00
	<b>TOTAL CAPITOL 5</b>	<b>23,946.37</b>	<b>3,763.62</b>	<b>27,709.99</b>
	<b>CAPITOLUL 6 Cheltuielile pt. probe tehnologice si teste</b>			
6.1.	Pregatirea personalului de exploatare	0.00	0.00	0.00
6.2.	Probe tehnologice si teste	0.00	0.00	0.00
	<b>TOTAL CAPITOL 6</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>463,682.48</b>	<b>87,313.48</b>	<b>550,995.96</b>
	din care C+M	376,170.01	71,472.30	447,642.31







**ANUNȚ**

În ședința Consiliului Local Curtici din data de 31.01.2024 va fi supus spre analiză, avizare și adoptare următorul

**PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. 28**  
**din data de 31.01.2024**

**privind aprobarea documentației cadastrale de alipire a unor imobile -terenuri ce aparțin Statului Român, situate în intravilanul orașului Curtici str.Privighetorilor nr.41, județul Arad.**

Consiliul Local al orașului Curtici întrunit în ședința din data de 31.01.2024,

**Având în vedere:**

- Referat de aprobare nr.3217/29.01.2024 al domnului Primar Ban Ioan Bogdan, ca instrument de prezentare și motivare, elaborat la nivelul autorității executive a administrației publice locale;
- Referatul de specialitate nr.3218/29.01.2024 al domnului Arh.Șef Negruț Dema Ovidiu din cadrul CUATA;
  - Cererea dlui.Șerban Mircea Florin înregistrată la sediul primăriei orașului Curtici sub nr.831/11.01.2024.
  - Planul de amplasament și delimitare a imobilului întocmit de topograf Jula Ovidiu-Vasile.
- art.1 alin.(6), art.23 și art.25, alin.(2) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr.7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art.879 alin.(1) și alin.(5) și art.880 din Codul civil, republicat, adoptat prin Legea nr.287/2009, cu modificările și completările ulterioare;
- H.C.L. nr.70/28.11.1995.
- art.132, alin.(1) și alin.(2), art.133, art.134 și art.135 din Regulamentul de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul ANCPI nr.700/2014, cu modificările și completările ulterioare;
- avizul nr.3219/7/29.01.2024 al Comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, administrarea domeniului public și privat, gospodărie comunală, servicii, comerț.
- număr de voturi \_\_\_\_\_, din care „pentru” \_\_\_\_\_, „împotriva” \_\_\_\_\_, „abțineri” \_\_\_\_\_ din numărul total de 15 consilieri locali în funcție.

În temeiul prevederilor art.129 alin.(2) lit.c) coroborat cu alin.(6), lit.c), art. 139 alin. (1) și art.196 alin.(1), lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Adoptă prezenta:

**H O T Ă R Ă R E :**

**Art.1.** Se însușește și se aprobă documentația tehnică cadastrală cu propunerea de alipire a imobilelor din C.F.nr.312201 Curtici și C.F.nr.312062 Curtici imobile înscrise în proprietatea Statului Român, conform documentației întocmite de PFA Jula Ovidiu Vasile, Certificat de autorizare RO AR-F nr.0154/03.11.2020. Documentația tehnică reprezintă Anexa nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Se aprobă alipirea imobilelor, proprietatea Statului Român, identificate după cum urmează:

SITUAȚIA ÎNAINTE DE ALIPIRE				SITUAȚIA DUPĂ ALIPIRE		
Nr. cadastral	CF în care este înscris nr.cad.	Suprafața - mp -		Nr. cadastral nou	Suprafața măsurată a nr. cadastral nou constituit - mp -	Mențiuni Reprezintă
		Măsurată	Din acte			
Top 2420-2444/177/1 Lot I	312201 Curtici	250	250		<b>785</b>	Teren intravilan curți construcții Curtici, str. Privighetorilor nr.41, județul Arad
Top 2420-2444/177/2 Lot II	312062 Curtici	535	926			
<b>Total</b>		<b>785</b>	<b>1176</b>		<b>785</b>	

(2).Prin alipirea parcelelor indicate la alin.(1), se va forma un corp de proprietate nou, localitatea Curtici, județul Arad, în suprafață de 785 mp, cu stare de proprietate neschimbată.

**Art.3.**Se aprobă înscrierea în evidențele de Publicitate Imobiliară, prin deschiderea unei coli de Carte Funciară, în suprafață de 785 mp, conform măsurărilor, rezultat în urma alipirii Loturilor, conform Planului de amplasament și delimitare a imobilului, reprezentând teren – proprietatea Statului Român.

**Art.4.**Se mandatează Primarul orașului Curtici, domnul Ban Ioan Bogdan, să semneze actul autentic de alipire și să efectueze procedura de înscriere în cartea funciară a noului corp de proprietate.

**Art.5.**Cu ducerea la îndeplinire a acestei hotărâri, se împuternicește primarul orașului Curtici și Compartimentul Urbanism, Amenajarea Teritoriului și Autorizații.

**Art.6.** Secretarul general al orașului va asigura comunicarea prezentului act administrativ la: Instituția Prefectului –Județul Arad; Primarului orașului Curtici; CUATA; Direcția economică, OCPI Arad, Șerban Mircea Florin, cu domiciliul în oraș Curtici, str.Privighetorilor nr.41, 1ex.APL,publicare pe site-ului [www.primariacurtici.ro](http://www.primariacurtici.ro).

**Inițiator,  
Primar,  
Ban Ioan Bogdan**



**Avizează pentru legalitate,  
Secretar General,  
jr.Nagy Ioan**



ROMANIA  
JUDEȚUL ARAD  
PRIMĂRIA ORASULUI CURTICI

CURTICI, 315200, STR. PRIMĂRIEI NR. 47. tel. 0257/464004 , fax 0257/464130  
E-mail: secretariat@primariacurtici.ro

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 29  
Din data de 31.01.2024

privind acordarea unui mandat special reprezentantului Consiliului Local al Orașului Curtici în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad pentru aprobarea cotizației pe anul 2024 către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad

Consiliul Local Orașului Curtici, întrunit în ședința din data de 31.01.2024;

Având în vedere:

- Inițiativa dlui primar exprimată prin referatul de aprobare nr.3330/30.01.2024;
- Referatul de specialitate nr.3331/30.01.2024 al Comp.MPA prin dna.cj.Cojocariu Alina;
- HCL Curtici nr.216/15.11.2019 privind aderarea la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Transport Public Arad;
- **avizul nr.3332/13/30.01.2024** al comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, agricultură, învățământ, cultură, sănătate și familie
- **Adresa nr.99/23.01.2024** primită din partea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad, înregistrată la Primăria orașului Curtici sub nr.2510/23.01.2024, privind acordarea unui mandat special acordat expres, reprezentantului orașului Curtici în AGA, în vederea aprobării cotizației pe anul 2024;

Având în vedere prevederile art.12 lit."b", art.17 alin.(2) lit."c" și "k" și art.22 alin.(1) din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad;

Ținând seama de Nota de Fundamentare nr.73/11.01.2024 a ADITPA privind propunerea cuantumului cotizațiilor membrilor asociației și propunerea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2023 și Decizia nr.02/18.01.2024 a Consiliului Director al ADITPA.

Având în vedere prevederile art.1 alin.(6), art.16, alin.(7), art.17, alin.(l) litera g) și alin. (1<sup>1</sup>) din Legea nr.92/2007, legea serviciilor de transport public local, precum și pe cele ale prevederilor art.6 lit.e), art.8 alin.(3) lit.c), art.10 din Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- nr.de \_\_\_\_\_ voturi, din care „pentru”, \_\_\_\_\_ „abțineri” \_\_\_\_\_ „împotriva” \_\_\_\_\_ din numărul total de 15 consilieri în funcție.

În temeiul prevederilor art.92, art.129 alin.(1), alin.(2) lit.(d) și (e), alin.(7) lit.(n), art.132, art.139 alin.(1), alin.(3), lit.(g), art.196 alin.(1) lit.(a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, Consiliul Local al Orașului Curtici,

**HOTĂRĂȘTE :**

**Art.1.** Se aprobă cuantumul cotizației Orașului Curtici pentru anul 2024 la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad, în cuantum de 20.308,0 lei.

**Art.2.(1)** Se mandatează dl. BAN Ioan Bogdan, Primarul orașului Curtici, în calitate de reprezentant al Consiliului Local al Orașului Curtici în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad, să voteze în Adunarea Generală, în numele și pe seama Consiliului Local al orașului Curtici, cuantumul anual al cotizației Consiliului Local al orașului Curtici în valoare de 20.308,0 lei.

**(2)** În absența persoanei împuternicite la art.2 alin.(1), orașul Curtici, respectiv Consiliul Local al orașului Curtici vor fi reprezentate în AG a ADITPA de persoana delegată pentru exercitarea atribuțiilor primarului, pentru a vota cuantumul anual al cotizației orașului Curtici în valoare de 20.308,0 lei.

**Art.3.(1)** Se aprobă plata cotizației pe anul 2024, datorată de Consiliul Local al Orașului Curtici ca asociat în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad.

**(2)** Plata cotizației se va efectua astfel: în 4 rate trimestriale egale, până în data de 15 a ultimei luni a fiecărui trimestru.

**Art.4.** Prezența hotărâre se comunică la: Instituția Prefectului-Județul Arad, Primarul orașului, Direcția economică, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Arad, 2 ex.APL, se publică pe site-ul primăriei.

Initiator Primar,  
BAN Ioan Bogdan



Avizat Secretar general,  
jr.NAGY Ioan



**HOTĂRÂREA Nr. 30**  
**din 31.01.2024**

**privind însușirea și aprobarea documentației tehnice cadastrale pentru alipirea unor imobile din proprietatea UAT Curtici, str.Virgil Iovănaș nr.35-37, jud.Arad**

Consiliul Local al Orașului Curtici, județul Arad întrunit în ședința din data de 31.01.2024;

**Având în vedere:**

- Referatul de aprobare al primarului nr.3428/30.01.2024;
- Raportul de specialitate cu nr.3430/30.01.2024 al domnului Negruț Dema Ovidiu – arh.șef – CUATA, prin care solicită însușirea și aprobarea documentației tehnice cadastrale pentru pentru alipirea unor imobile din domeniul privat al orașului Curtici,
- **Avizul nr.3431/8/30.01.2024** al Comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, administrarea domeniului public și privat, gospodărie comunală, servicii, comerț.
- documentația întocmită de SC L&D Mediu Consulting SRL Arad.
- prevederile art.879 și art.880 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art.3 din Legea nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;
- CF nr.303001 str.Virgil Iovănaș nr.35-Curtici și CF nr.303003 str.Virgil Iovănaș nr.37-Curtici.
- prevederile art.25 din Legea nr.7/1996 - Legea cadastrului și a publicității imobiliare, republicată cu modificările și completările ulterioare și ale Ordinului directorului Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr.600/2023 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidentele de cadastru și carte funciară.
- prevederile art.269, alin.(2) din Codul de procedura civilă, potrivit căruia înscrisurile emise de către o autoritate publică locală sunt înscrisuri autentice;
- prevederile art.140, alin.(1) și (3), art.154, alin.(1), lit.a), art.197, alin.(1), art.243, alin.(1), lit.(a), și (b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ.
- număr de voturi \_\_\_\_\_, din care "pentru" \_\_\_\_\_, "împotriva" \_\_\_\_\_, "abțineri" \_\_\_\_\_ din numărul total de 15 consilieri locali în funcție.

În temeiul prevederilor art.126, art.139, alin.1, alin.3, lit.g), art.196, alin.1, lit.a), art.197, alin.1 din O.U.G. nr.57/2019 Codul administrativ, adoptă prezenta,

**H O T Ă R Ă R E:**

**Art.1.** Se însușește și se aprobă documentația tehnică cadastrală cu propunerea de alipire a imobilelor din **CF nr.303001 Curtici str.Virgil Iovănaș nr.35 și CF nr.303003 Curtici str.Virgil Iovănaș nr.37**, imobile înscrise în proprietatea orașului Curtici, conform documentației întocmite de SC L&D Mediu Consulting SRL Arad. Documentația tehnică reprezintă Anexa nr.1 care face parte din prezenta hotărâre.

**Art.2.** (1) Se aprobă alipirea imobilelor, proprietatea a oraşului Curtici, identificate după cum urmează:

SITUAȚIA ÎNAINTE DE ALIPIRE			SITUAȚIA DUPĂ ALIPIRE		
Nr. cadastral	Categoria de folosință	Suprafață nr. cadastrale mp	Nr. Top.	Suprafața măsurată a nr. cadastral nou constituit - mp -	Mențiuni Descrierea imobilului
CF nr.303001 Curtici Str.Virgil Iovănaș nr.35	pășune	443	Nr.Top 158.Ps 684/1/19	<b>885</b>	Imobil – teren în intravilan, strada Virgil Iovănaș nr.35-37. Domeniul privat al oraşului Curtici.
CF nr.303003 Curtici Str.Virgil Iovănaș nr.37	pășune	442	Nr.Top 158.Ps 684/1/20		
<b>Total</b>				<b>885</b>	

(2) Prin alipirea parcelelor indicate la alin.(1), va rezulta imobilul nou, cu denumirea de **strada Virgil Iovănaș nr.35-37, oraș Curtici, județul Arad, în suprafață de 885 mp, în domeniul privat**, delimitat conform planului de amplasament și delimitare a imobilului prevăzut în Anexă, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3.**Se aprobă înscrierea în evidențele de Publicitate Imobiliară, prin deschiderea unei coli de Carte Funciară în suprafață de 885 mp, rezultat în urma alipirii terenurilor cu numerele cadastrale menționate la art.2, alin.1, conform Planului de amplasament și delimitare a imobilului, reprezentând teren intravilan, categoria de folosință curți construcții, proprietatea privată a oraşului Curtici.

**Art.4.**Se împuternicește Primarul oraşului Curtici în vederea reprezentării oraşului Curtici și Consiliului Local al oraşului Curtici, în fața notarului public, precum și în fața Oficiului de cadastru și publicitate Imobiliară Arad, pentru îndeplinirea tuturor formalităților legale în vederea alipirii imobilelor mai sus identificate.

**Art.5.**Se aprobă actualizarea inventarului domeniului public și privat al oraşului Curtici și a evidențelor contabile și de urbanism ale oraşului Curtici, în concordanță cu prevederile prezentei hotărâri.

**Art.6.**Cu ducerea la îndeplinire a acestei hotărâri, se împuternicește primarul oraşului Curtici și Compartimentul Urbanism și Amenajarea Teritoriului, Autorizații.

**Art.7.**Prezenta hotărâre se comunică cu: Instituția Prefectului –Județul Arad; Primarului oraşului Curtici; CUATA, Compartimentului Registrul agricol; Direcția economică, OCPI Arad, 2 ex APL, pe site-ul primăriei oraşului Curtici.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**  
Balaș Florin-Ionel

**CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE,**  
Secretar General  
Jr.Nagy Ioan



ANUNȚ

În ședința Consiliului Local al orașului Curtici din data de 31.01.2024 va fi supus spre analiză, avizare și adoptare următorul

**PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr. 31**  
**din 31.01.2024**

**privind însușirea și aprobarea documentației tehnice cadastrale pentru alipirea unor imobile din proprietatea UAT Curtici, str. Virgil Iovănaș nr.41-43, jud. Arad**

Consiliul Local al Orașului Curtici, județul Arad întrunit în ședința din data de 31.01.2024;

**Având în vedere:**

- Referatul de aprobare al primarului nr.3432/30.01.2024;
  - Raportul de specialitate cu nr.3433/30.01.2024 al domnului Negruț Dema Ovidiu – arh.șef – CUATA, prin care solicită însușirea și aprobarea documentației tehnice cadastrale pentru pentru alipirea unor imobile din domeniul privat al orașului Curtici,
  - **Avizul nr.3434/9/30.01.2024** al Comisiei pentru amenajarea teritoriului și urbanism, administrarea domeniului public și privat, gospodărie comunală, servicii, comerț.
  - Documentația întocmită de SC L&D Mediu Consulting SRL Arad.
  - prevederile art.879 și art.880 din Legea nr.287/2009 privind Codul Civil, republicată cu modificările și completările ulterioare,
  - prevederile art.3 din Legea nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;
  - CF nr.303001 str.Virgil Iovănaș nr.41-Curtici și CF nr.303006 str.Virgil Iovănaș nr.43-Curtici.
  - prevederile art.25 din Legea nr.7/1996 - Legea cadastrului și a publicității imobiliare, republicată cu modificările și completările ulterioare și ale Ordinului directorului Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr.600/2023 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară.
  - prevederile art.269, alin.(2) din Codul de procedura civilă, potrivit căruia înscrisurile emise de către o autoritate publică locală sunt înscrisuri autentice;
  - prevederile art.140, alin.(1) și (3), art.154, alin.(1), lit.a), art.197, alin.(1), art.243, alin.(1), lit.(a), și (b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ.
  - număr de voturi \_\_\_\_\_, din care "pentru" \_\_\_\_\_, "împotriva" \_\_\_\_\_, "abțineri" \_\_\_\_\_, din numărul total de 15 consilieri locali în funcție.
- În temeiul prevederilor art.129, art.139, alin.1, alin.3, lit.g), art.196, alin.1, lit.a), art.197, alin.1 din O.U.G. nr.57/2019 Codul administrativ, adoptă prezenta,

**HOTĂRÂRE:**

**Art.1.** Se însușește și se aprobă documentația tehnică cadastrală cu propunerea de alipire a imobilelor din **CF nr.303005 Curtici str.Virgil Iovănaș nr.41 și C.F. nr.303006 Curtici str.Virgil Iovănaș nr.43**, imobile înscrise în proprietatea orașului Curtici, conform documentației întocmite de SC L&D Mediu Consulting SRL Arad. Documentația tehnică reprezintă Anexa nr.1 care face parte din prezenta hotărâre.

**Art.2.** (1) Se aprobă alipirea imobilelor, proprietatea a oraşului Curtici, identificate după cum urmează:

SITUAȚIA ÎNAINTE DE ALIPIRE			SITUAȚIA DUPĂ ALIPIRE		
Nr. cadastral	Categoria de folosință	Suprafață nr. cadastrale mp	Nr. Top.	Suprafața măsurată a nr. cadastral nou constituit - mp -	Mențiuni Descrierea imobilului
CF nr.303005 Curtici Str.Virgil Iovănaș nr.41	pășune	442	Nr.Top 158 Ps.684/1/22	<b>885</b>	Imobil teren în intravilan, strada Virgil Iovănaș nr.41-43. Domeniul privat al oraşului Curtici.
CF nr.303006 Curtici Str.Virgil Iovănaș nr.43	pășune	443	Nr.Top 158 Ps.684/1/23		
<b>Total</b>				<b>885</b>	

(2) Prin alipirea parcelelor indicate la alin.(1), va rezulta imobilul nou, cu denumirea de **strada Virgil Iovănaș nr.41-43, oraș Curtici, județul Arad, în suprafață de 885 mp**, în domeniul privat, delimitat conform planului de amplasament și delimitare a imobilului prevăzut în Anexă, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.3.**Se aprobă înscrierea în evidențele de Publicitate Imobiliară, prin deschiderea unei coli de Carte Funciară în suprafață de 885 mp, rezultat în urma alipirii terenurilor cu numerele cadastrale menționate la art.2, alin.1, conform Planului de amplasament și delimitare a imobilului, reprezentând teren intravilan, categoria de folosință teren intravilan, proprietatea privată a oraşului Curtici.

**Art.4.**Se împuternicește Primarul oraşului Curtici în vederea reprezentării oraşului Curtici și Consiliului Local al oraşului Curtici, în fața notarului public, precum și în fața Oficiului de cadastru și publicitate Imobiliară Arad, pentru îndeplinirea tuturor formalităților legale în vederea alipirii imobilelor sus identificate.

**Art.5.**Se aprobă actualizarea inventarului domeniului public și privat al oraşului Curtici și a evidențelor contabile și de urbanism ale oraşului Curtici, în concordanță cu prevederile prezentei hotărâri.

**Art.6.**Cu ducerea la îndeplinire a acestei hotărâri, se împuternicește primarul oraşului Curtici și Compartimentul Urbanism și Amenajarea teritoriului, Autorizații.

**Art.7.**Prezenta hotărâre se comunică cu: Instituția Prefectului –Județul Arad; Primarului oraşului Curtici; CUATA; Direcția economică, OCPI Arad, 2 ex APL, pe site-ul primăriei oraşului Curtici.

Inițiator,  
Ban Ioan Bogdan



Avizat pentru legalitate,  
Secretar general,  
jr.Nagy Ioan



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ARAD  
ORAȘUL CURTICI

315200–Curtici, str. Primăriei, nr. 47, jud. Arad, tel. 0257/464004, fax 0257/464130  
E-mail: secretariat@primariacurtici.ro



**PROIECT DE HOTĂRÂRE Nr. 32  
din data de 31.01.2024**

**privind reactualizarea Anexelor 2.1 și 2.2 C, aferente obiectivului de investiții "Asfaltare străzi II, din orașul Curtici, jud. Arad", aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții „Anghel Saligny”.**

Consiliul local al orașului Curtici, întrunit în ședința din data de 31.01.2024;

**Având în vedere:**

- Referatul de aprobare nr.3469/30.01.2024 al primarului orașului Curtici, domnul Ban Ioan Bogdan;
- Referatul de specialitate nr.3470/30.01.2024 al dlui. arh.șef Negruț Dema Ovidiu din cadrul CUATA;
- Avizul nr.3471/14/30.01.2024 al Comisiei pentru programe de dezvoltare economico sociala, buget – finante, agricultura.
- Avizul nr.3471/10/30.01.2024 al Comisia pentru amenajarea teritoriului și urbanism, administrarea domeniului public și privat, gospodărie comunală, servicii, comerț.
- Ordonanța de Urgență nr.95 din 3 septembrie 2021 pentru aprobarea Programului național de investiții "Anghel Saligny";
- Ordinului MDLPA nr.1.333 din 21 septembrie 2021 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr.95/2021 pentru aprobarea Programului național de investiții "Anghel Saligny", pentru categoriile de investiții prevăzute la art.4 alin.(1) lit. a)-d) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.95/2021;
- Informarea MDLPA nr.84013/18.07.2022, încărcată în platforma dedicată "PNI Anghel Saligny"- <https://investitii.mdlpa.ro/anghel/#>, înregistrată la UAT oraș Curtici cu nr.18365/20.07.2022, prin care proiectul "Asfaltare străzi II, din orașul Curtici, jud. Arad" a fost aprobat pentru finanțare de la bugetul de stat;
- Prevederile Hotărârii nr.907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- HCL Curtici nr.167/10.08.2022–privind aprobarea proiectului tehnic, actualizarea indicatorilor tehnico-economici, devizului general actualizat și a sumei reprezentând categoriile de cheltuieli finanțate de la bugetul local pentru realizarea obiectivului de investiții "Asfaltare străzi II, din orașul Curtici, jud. Arad", aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții „Anghel Saligny”.
- HCL Curtici nr.82/05.04.2023 – privind actualizarea Anexelor 2.1 și 2.2 C, aferente obiectivului de investiții "Asfaltare străzi II, din orașul Curtici, jud. Arad", aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții „Anghel Saligny”.
- HCL Curtici nr.201/07.09.2023 – privind actualizarea Anexei 2.1 aferentă obiectivului de investiții "Asfaltare străzi II, din orașul Curtici, jud. Arad", aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții „Anghel Saligny”.
- HCL Curtici nr.260/16.11.2023 – privind actualizarea Anexelor 2.1 și 2.2 C, aferente obiectivului de investiții "Asfaltare străzi II, din orașul Curtici, jud. Arad", aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții „Anghel Saligny”.
- HCL Curtici nr.315/28.12.2023 – privind actualizarea Anexelor 2.1 și 2.2C, aferente obiectivului de investiții "Asfaltare străzi II, din orașul Curtici, jud. Arad", aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții „Anghel Saligny”;
- nr. de voturi \_\_\_\_\_, din care "pentru", \_\_\_\_\_ "împotriva", \_\_\_\_\_ "abțineri" \_\_\_\_\_ din numărul total de 15 consilieri locali în funcție;



În temeiul art.129 alin.(2) lit.b), alin.(4) lit.d), art.139 alin.(3) lit.e) și art.196 alin.(1) lit.a) din OUG nr.57/2019-Codul Administrativ, Consiliul Local al orașului Curtici,

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă reactualizarea Anexei 2.1 – Devizul General aferent obiectivului de investiții - "Asfaltare străzi II, din orașul Curtici, jud.Arad", (Anexa 2.1 la Normele metodologice PNI A.Saligny) și un exemplar conform model tip HG.907/2016, ambele cuprinse în Anexa nr.1 la prezenta hotărâre.

**Art.2.** Se aprobă reactualizarea Anexei 2.2 C- Caracteristicile principale și indicatorii tehnico-economici aferentă obiectivului de investiții - "Asfaltare străzi II, din orașul Curtici, jud.Arad", (Anexa 2.2C la Normele metodologice PNI A.Saligny) și un exemplar conform model tip HG.907/2016, ambele cuprinse în Anexa nr.2 la prezenta hotărâre.

**Art.3.** Anexele nr.1 și nr.2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.4.** Prezenta hotărâre se comunică prin grija Secretarului General al orașului cu: Instituția Prefectului Județul Arad, Primar, CUATA, Direcția Economică, Administrator Public oraș Curtici, Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, APL, pe pagina de internet [www.primariacurtici.ro](http://www.primariacurtici.ro).

**Inițiator Primar ,  
Ban Ioan Bogdan**



**Avizat Secretar general,  
jr.Nagy Ioan**





**PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 33**  
**din data de 31.01.2024**  
**privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2024**  
**al SC REGIO INTEGRAL SA CURTICI,**

Consiliul Local al Orașului Curtici, județul Arad

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr.3561/31.01.2024 al domnului viceprimar Doba Ioan Daniel;
- Documentația nr.23/31.01.2024 a SC Regio Integral SA Curtici, înregistrată la primăria orașului Curtici sub nr.3533/31.01.2024;
- **avizul nr.3562/15/31.01.2024** al comisiei pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, agricultură, învățământ, cultură, sănătate și familie ;
- Prevederile OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;
- Dispozițiile Legii nr.31/1990 privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea contabilității nr.82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- HCL Curtici nr.32/24.02.2015 privind aprobarea înființării unei societăți în subordinea Consiliului Local Curtici;
- HCL Curtici nr.143/30.08.2016 privind aprobarea schimbării formei juridice a societății Regio Integral SRL în societate comercială pe acțiuni - Regio Integral S.A. și numirea membrilor organelor de conducere ale societății Regio Integral S.A.
- Art.1913-1919 și art. 2009-2038 din Codul civil;
- Prevederile art.129 alin.(2), lit.a) și alin.(3) lit.d) din OUG nr.57/2019- privind Codul Administrativ;
- Cu un numărul de voturi \_\_\_\_ din care, "pentru" \_\_\_\_, "împotriva" \_\_\_\_, "abțineri" \_\_\_\_, din numărul total de 15 consilieri în funcție;

În temeiul prevederilor art.129, alin.(2), lit.a), alin.(3) lit.d), art.139 alin.(3), lit.a) și art.196, alin.(1), lit.a) din O.U.G. nr.57/2019, privind Codul administrativ, Consiliul Local al orașului Curtici,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2024 al SC REGIO INTEGRAL SA Curtici, prevăzut în anexa nr.1 care face parte din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Prevederile prezentei hotărâri se duc la îndeplinire de către SC REGIO Integral SA Curtici.

**Art.3.** Prezenta hotărâre se va comunica: Instituției Prefectului – Județul Arad; viceprimarului Orașului Curtici; SC Regio Integral SA, Direcției economice, SRUSPRPA, pe pagina de internet a primăriei orașului Curtici.

INIȚIATOR,  
Viceprimar,  
Doba Ioan Daniel



Avizat Secretar general,  
jr. NAGY Ioan

SC REGIO INTEGRAL SA  
Jud. Arad, Loc.Curtici,  
Str.Horia nr.1 B  
CUI 34296440

Nr. 23 / 31.01.2024

Către,  
Oraș Curtici



Subscrisa REGIO INTEGRAL SA, cod fiscal 34296440, cu sediul în Curtici, Str. Horia nr.1B, jud. Arad, reprezentată legal de dna. Ciupuligă Claudia în calitate de director, alăturat vă înaintăm BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI PE ANUL 2024 al societății REGIO INTEGRAL SA.

Curtici,  
31.01.2024

SC REGIO INTEGRAL SA

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Ciupuligă".



BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI PE ANUL 2024

LEI

0	1	INDICATORI	Nr. rd.	Realizat an precedent 2023	Propuneri an curent 2024	%	Estimări an 2025	Estimări an 2026	%	
									9=7/5	10=8/7
			3	4	5	6=5/4	7	8	9	10
I.		<b>VENITURI TOTALE (Rd.1=Rd.2+Rd.5)</b>	1	1,400,055	1,400,060	100.00	2,500,000	2,500,070	288.57	205.00
	1	Venituri totale din exploatare, din care:	2	1,400,000	<b>1,400,000</b>	100.00	2,499,934	2,500,000	178.57	100.00
		a) subvenții, cf. prevederilor legale în vigoare	3	0	0	0.00	0	0	0.00	0.00
		b) transferuri, cf. prevederilor legale în vigoare	4	0	0	0.00	0	0	0.00	0.00
	2	Venituri financiare	5	55	60	109.09	66	70	110.00	105.00
II		<b>CHELTUIELI TOTALE (Rd.6=Rd.7+Rd.19)</b>	6	1,350,000	1,350,000	100.00	2,300,000	2,250,000	170.37	97.83
	1	Cheltuieli de exploatare(Rd.7=Rd.8+Rd.9+Rd.10+Rd.18), din care:	7	1,350,000	1,350,000	100.00	2,300,000	2,250,000	170.37	97.83
		A. cheltuieli cu bunuri si servicii	8	60,000	50,000	83.33	80,000	85,000	160.00	106.25
		B. cheltuieli cu impozite, taxe si varsaminte asimilate	9	0	0	0.00	0	0	0.00	0.00
		C. cheltuieli cu personalul(Rd.10=Rd.11+Rd.14+Rd.16+Rd.17), din care:	10	1,101,500	950,000	86.25	1,500,000	1,550,000	157.89	103.33
		C0 Cheltuieli de natură salarială(Rd.12+Rd.13)	11	650,000	780,000	120.00	1,300,000	1,350,000	166.67	103.85
		C1 ch. cu salariile lei	12	650,000	<b>780,000</b>	120.00	1,300,000	1,350,000	166.67	103.85
		C2 bonusuri	13	0	0	0.00	0	0	0.00	0.00
		C3 alte cheltuieli cu personalul, din care:	14	120,000	102,450	0.00	130,000	135,000	0.00	0.00
		cheltuieli cu plati compensatorii aferente disponibilizarilor de personal	15	0	0	0.00	0	0	0.00	0.00
		C4 Cheltuieli aferente contractului de mandat si a altor organe de conducere si control, comisii si comitete	16	86,000	50,000	58.14	140,000	60,401	280.00	43.14
		C5 Cheltuieli cu contributiile datorate de angajator-CAM	17	16,000	17,550	109.69	40,000	15,796	227.92	39.49
		D. alte cheltuieli de exploatare	18	520,000	350,000	67.31	700,000	291,128	200.00	41.59
	2	Cheltuieli financiare	19	0	0	0.00	0	0	0.00	0.00
III		<b>REZULTATUL BRUT (profit/pierdere)(Rd.1-Rd.6)</b>	20	50,055	50,060	100.01	290,000	300,000	579.30	103.45
IV	1	<b>IMPOZIT PE PROFIT CURENT/VENIT</b>	21	8,000	<b>8,000</b>	100.00	50,000	51,000	625.00	102.00
	2	IMPOZIT PE PROFIT AMANAT	22	0	0	0.00	0	0	0.00	0.00
	3	VENITURI DIN IMPOZITUL PE PROFIT AMANAT	23	0	0	0.00	0	0	0.00	0.00
	4	IMPOZITUL SPECIFIC UNOR ACTIVITATI	24	0	0	0.00	0	0	0.00	0.00
	5	ALTE IMPOZITE NEPREZENTATE LA ELEMENTELE DE MAI SUS	25	0	0	0.00	0	0	0.00	0.00
V		<b>PROFITUL/PIERDEREA NETA A PERIOADEI DE RAPORTARE (Rd.20-Rd.21-Rd.22+Rd.23-Rd.24-Rd.25),</b>	26	42,055	<b>168,000</b>	0.00	240,000	250,000	142.86	104.17
	1	Rezerve legale	27			#DIV/0!	0	0	0.00	0.00
	2	Alte rezerve reprezentând facilități fiscale prevăzute de lege	28	0	0	0.00	0	0	0.00	0.00
	3	Acoperirea pierderilor contabile din anii precedenți	29		0	0.00	0	0	0.00	0.00
	4	Constituirea surselor proprii de finanțare pentru proiectele cofinanțate din împrumuturi externe, precum și pentru constituirea surselor necesare rambursării ratelor de capital, plății dobânzilor, comisioanelor și altor costuri aferente acestor împrumuturi	30	0	0	0.00	0	0	0.00	0.00
	5	Alte repartizări prevăzute de lege	31	0	0	0.00	0	0	0.00	0.00
	6	Profitul contabil rămas după deducerea sumelor de la Rd. 27, 28, 29, 30,31(Rd.32=Rd.26-(Rd.27 la Rd.31)>=0)	32	0	0	0.00	0	0	0.00	0.00
	7	Participarea salariaților la profit în limita a 10% din profitul net, dar nu mai mult de nivelul unui salariu de bază mediu lunar realizat la nivelul operatorului economic în exercițiul financiar de referință	33	0	0	0.00	0	0	0.00	0.00



0	1	INDICATORI	Nr. rd.	Realizat an precedent 2023	Propuneri an curent 2024	%	Estimări an 2025	Estimări an 2026	%	
									9=7/5	10=8/7
			3	4	5	6=5/4	7	8	9	10
	8	Minimim 50% vărsăminte la bugetul de stat sau local în cazul regiilor autonome, ori dividende cuvenite acționarilor, în cazul societăților/ companiilor naționale și societăților cu capital integral sau majoritar de stat, din care:	34	0	0	0.00	0	0	0.00	0.00
	a)	- dividende cuvenite bugetului de stat	35	0	0	0.00	0	0	0.00	0.00
	b)	- dividende cuvenite bugetului local	36	0	0	0.00	0	0	0.00	0.00
	c)	- dividende cuvenite altor acționari	37	0	0	0.00	0	0	0.00	0.00
	9	Profitul nerepartizat pe destinațiile prevăzute la Rd.33 - Rd.34 se repartizează la alte rezerve și constituie sursă proprie de finanțare	38	0	0	0.00	0	0	0.00	0.00
VI		VENITURI DIN FONDURI EUROPENE	39	0	0	0.00	0	0	0.00	0.00
VII		CHELTUIELI ELIGIBILE DIN FONDURI EUROPENE, din care	40	0	0	0.00	0	0	0.00	0.00
	a)	cheltuieli materiale	41	0	0	0.00	0	0	0.00	0.00
	b)	cheltuieli cu salariile	42	0	0	0.00	0	0	0.00	0.00
	c)	cheltuieli privind prestarile de servicii	43	0	0	0.00	0	0	0.00	0.00
	d)	cheltuieli cu reclama si publicitate	44	0	0	0.00	0	0	0.00	0.00
	e)	alte cheltuieli	45	0	0	0.00	0	0	0.00	0.00
VIII		SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care:	46	0	0	0.00	0	0	0.00	0.00
	1	Alocații de la buget	47	0	0	0.00	0	0	0.00	0.00
		alocații bugetare aferente plății angajamentelor din anii anteriori	48	0	0	0.00	0	0	0.00	0.00
IX		CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII	49	0	0	0.00	0	0	0.00	0.00
X		DATE DE FUNDAMENTARE		0	0	0.00	0	0	0.00	0.00
	1	Nr. de personal prognozat la finele anului	50	20	21	105.00	27	28	128.57	0.00
	2	Nr.mediu de salariați total	51	21	25	119.05	31	32	124.00	0.00
	3	Castigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială=Rd.151 din Anexa 2	52	2,550	3,000	0.00	3,100	3,150	103.33	101.61
	4	Castigul mediu iunar pe salariat(lei/persoana) deterninat pe baza cheltuielilor de natura salariala,recalculat cf. Legii anuale a bugetului de stat=Rd.152 din Anexa 2	53	2,550	3,000	0.00	3,100	3,150	103.33	101.61
	5	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu (mii lei/persoană) (Rd.2/Rd.51)	54	61,902	56,000	0.00	100	101	105.00	101.00
	6	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu recalculata cf.Legii anuale a bugetului de stat	55	0	0	0.00	0	0	0.00	0.00
	7	Productivitatea muncii în unități fizice pe total personal mediu (cantitate produse finite/ persoană)	56	0	0	0.00	0	0	0.00	0.00
	8	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale (Rd.6/Rd.1)x1000	57	964	964	0.00	890	900	920.00	0.00
	9	Plăți restante	58	0	0	#DIV/0!	0	0		0.00
	10	Creanțe restante	59	0	0	0.00	0	0	0.00	0.00

