



**ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
ORAȘUL CURTICI**

315200-Curtici, str. Primăriei nr.47

tel. 0257-464004, fax 0257-464130, e-mail: secretariat@primariacurtici.ro

**HOTĂRÂREA NR. 15
din data de 28.01.2025**

privind aprobarea organigramei și a statului de funcții al aparatului de specialitate al primarului orașului Curtici și al serviciilor publice înființate în subordinea Consiliului Local al orașului Curtici urmare a reorganizării unui compartiment funcțional și aprobarea schimbării calității unor posturi vacante din cadrul aparatului de specialitate al primarului

Consiliul Local al orașului Curtici întrunit în ședința din data de 28.01.2025,

Având în vedere:

- inițiativa Primarului Orașului Curtici exprimată prin Referatul de aprobare nr.2464/23.01.2025;
- raportul de specialitate al Serviciului Resurse Umane, Salarizare, Proiecte, Relații Publice și Arhivă nr.2468/23.01.2025;
- avizul nr.2321/2/22.01.2025 al Comisiei pentru protecția mediului, turism, activități sportive și agrement, juridică, de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor, muncă și protecție socială, protecția copilului;
- prevederile art. III, art.V și art.VI din O.U.G. nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;
- adresa nr.2378/16.04.2024, emisă de Instituția Prefectului – Județul Arad și înregistrată la registratura Primăriei orașului Curtici sub nr.13846/26.04.2024, prin care a fost înaintat în vederea aplicării, Ordinul nr.245/12.04.2024 emis de prefectul județului Arad, privind numărului maxim de posturi pentru unitățile administrativ – teritoriale din județul Arad, pentru anul 2024, însoțit de ANEXA la acesta privind numărului maxim de posturi pentru Primăria orașului Curtici, conform Ordinului MDLPA nr.954/2024 privind aplicarea art.III alin.11) din Ordonanța de Urgență nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare;
- referatul nr.15057 din 17.05.2024 al domnului Megieșan Darius – Mircea, șef serviciu Serviciul Resurse Umane, Salarizare, Proiecte, Relații Publice și Arhivă prin care se propune asigurarea organizării și funcționării unui Compartiment de Guvernanță Corporativă propriu cu un post, funcție publică de execuție prin reorganizarea autorității;
- prevederile art.2⁵ din Ordonanța de Urgență nr.109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.409 alin.(3) lit.b), art.518 și art.557 alin.(1) din Ordonanța de Urgență nr.57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului Local Curtici nr.164 din data de 27.06.2024 privind reducerea numărului maxim al posturilor corespunzător unității administrativ-teritoriale oraș Curtici, al numărului total al funcțiilor publice de conducere, aprobarea organigramei și a statului de funcții al aparatului de specialitate al primarului orașului Curtici și al serviciilor publice înființate în subordinea Consiliului Local al orașului Curtici, începând cu data de 1 iulie 2024.

În conformitate cu:

- prevederile art.129 alin.(2) lit.a) și d) coroborat de art.129 alin.(3) lit.c) și alin.(7) lit.b) din Ordonanța de Urgență nr.57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- cu un nr.de 15 voturi, din care „pentru” 15, „abțineri” și — „împotrivă” din nr.total de 15 consilieri în funcție,

În temeiul art.139 alin.(1), art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență nr.57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Local al Orașului Curtici

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.(1) POSTUL VACANT funcție publică de execuție de CONSILIER JURIDIC, clasa I, grad profesional DEBUTANT de la nivelul *Compartimentului Juridic* din cadrul *SERVICIULUI BUGET - CONTABILITATE, JURIDIC ȘI ACHIZIȚII PUBLICE - DIRECȚIA ECONOMICĂ* (Id post 475987), se desființează;

(2) Se înființează *Compartimentul Guvernanță Corporativă* în cadrul *SERVICIULUI BUGET - CONTABILITATE, JURIDIC ȘI ACHIZIȚII PUBLICE - DIRECȚIA ECONOMICĂ*;

(3) Se înființează *POSTUL VACANT* (fără Id post) funcție publică de execuție de INSPECTOR, clasa I, grad profesional PRINCIPAL la nivelul *Compartimentului Guvernanță Corporativă* din cadrul *SERVICIULUI BUGET - CONTABILITATE, JURIDIC ȘI ACHIZIȚII PUBLICE - DIRECȚIA ECONOMICĂ*, compartiment nou-înființat;

Art.2.POSTUL VACANT funcție publică specifică de execuție de INSPECTOR, clasa I, grad profesional DEBUTANT de la nivelul *Compartimentului Protecție Civilă, Etică și Integritate* din cadrul *SERVICIULUI RESURSE UMANE, SALARIZARE, PROIECTE, RELAȚII PUBLICE ȘI ARHIVĂ*, se transformă în *POST VACANT* funcție publică specifică de execuție de INSPECTOR, clasa I, grad profesional ASISTENT (Id post 612696);

Art.3.POSTUL VACANT funcție publică de execuție de CONSILIER, clasa I, grad profesional PRINCIPAL de la nivelul *Compartimentului Informare și Relații Publice* din cadrul *SERVICIULUI RESURSE UMANE, SALARIZARE, PROIECTE, RELAȚII PUBLICE ȘI ARHIVĂ* se transformă în *POST VACANT* funcție publică de execuție de INSPECTOR, clasa I, grad profesional ASISTENT (Id post 232401);

Art.4.POSTUL VACANT funcție publică specifică de execuție de POLIȚIST LOCAL, clasa I, grad profesional DEBUTANT de la nivelul *COMPARTIMENTULUI PROTECȚIA MEDIULUI ȘI ACTIVITATE COMERCIALĂ* din cadrul *SERVICIULUI POLIȚIE LOCALĂ* se transformă în *POST VACANT* funcție publică specifică de execuție de POLIȚIST LOCAL, clasa I, grad profesional SUPERIOR (Id post 474244);

Art.5.POSTUL VACANT funcție contractuală de execuție de FIZIOKINETOTERAPEUT DEBUTANT de la nivelul *Centrului de Zi de Asistență și Recuperare pentru Persoane Vârstnice - cod 8810CZ - V - I - DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ* se transformă în *POST VACANT* funcție contractuală de execuție de FIZIOKINETOTERAPEUT;

Art.6.(1) POST TEMPORAR VACANT funcție contractuală de execuție de ASISTENT SOCIAL PRACTICANT de la nivelul *Unității de Îngrijire la Domiciliu pentru Persoane Vârstnice - cod 8810ID - I* din cadrul *COMPARTIMENTULUI SERVICII SOCIALE SPECIALIZATE - DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ* se transformă, pe perioada în care titularul postului este în concediu pentru incapacitate temporară de muncă în *POST TEMPORAR VACANT* de ASISTENT SOCIAL DEBUTANT;

(2) La data revenirii titularului funcției contractuale de execuție, aceasta se transformă cu respectarea categoriei, clasei și gradului profesional deținute de titularul funcției contractuale;

(3) În situația în care, pe durata ocupării temporare a funcției contractuale de execuție temporar vacante, aceasta se vacantează în condițiile legii, primarul orașului Curtici dispune, în cazuri temeinic justificate, numirea funcționarului contractual ce ocupă temporar funcția, cu acordul acestuia, pe durată nedeterminată;

Art.7.(1) COMPARTIMENTUL CASA DE CULTURĂ se redenumeste în COMPARTIMENTUL CULTURĂ ȘI BAZA SPORTIVĂ și va funcționa cu 2(două) posturi ocupate, conform reîncadrării, astfel:

- POSTUL OCUPAT de către dl Covaci Daniel reîncadrat în funcția contractuală de execuție de REFERENT DE SPECIALITATE, grad profesional I A, nivelul studiilor S;
- POSTUL OCUPAT de dna Ardelean Anamaria care ocupă funcția contractuală de execuție de FUNCȚIONAR, nivelul studiilor M;G;

(2) COMPARTIMENTUL BIBLIOTECĂ va funcționa cu un post ocupat, conform reîncadrării, astfel:

- POSTUL de către dna Iliescu Liliana reîncadrată în funcția contractuală de execuție de INSPECTOR DE SPECIALITATE, grad profesional I A, nivelul studiilor S;

Art.8.Se aprobă Organigrama aparatului de specialitate al primarului și al serviciilor publice înființate în subordinea Consiliului Local al orașului Curtici, conform *Anexei nr.I* care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art.9.Se aprobă Statul de funcții al aparatului de specialitate al primarului orașului Curtici și al serviciilor publice înființate în subordinea Consiliului Local al orașului Curtici, conform *Anexei nr.II* care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art.10.Cu ducere la îndeplinire a prezentei se încredințează Serviciul Resurse Umane, Salarizare, Proiecte, Relații Publice și Arhivă se comunică prin grija persoanelor desemnate cu:

- Instituția Prefectului județul Arad – Serviciul Juridic,
- Compartimentul Informare și Relații Publice, Direcția Economică – Control financiar-preventiv;
- Serviciul Buget–Contabilitate, Juridic și Achiziții publice, Direcția de Asistență Socială și Serviciul Poliție Locală;
- Anexele se afișează pe site-ul instituției, meniul corespunzător.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Grada Flaviu**

**contrasemnează
Secretarul general al orașului,
jr.Nagy Ioan**

**Anexa nr.9 la Ordinul M.D.L.P.A nr.25 din 14 ianuarie 2021
Cartuș cu proceduri obligatorii ulterioare adoptării hotărârii consiliului local**

| HCL nr. 15 /28.01.2025 | | |
|---|---|-------------------|
| Proceduri obligatorii ulterioare adoptării hotărârii Consiliului Local al orașului CURTICI | | |
| Nr. crt. | OPERAȚIUNI EFECTUATE | Data ZZ/LL/AN |
| 0 | 1 | 2 |
| | | 3 |
| 1 | Adoptarea hotărârii ¹⁾ | 28.01.2025 |
| 2 | Comunicarea către primarul orașului ²⁾ | 29.01.2025 |
| 3 | Comunicarea către Prefectul Județului ³⁾ | 10.02.2025 |
| 4 | Aducerea la cunoștință publică ⁴⁺⁵⁾ cf.art.33 alin.(1) lit.a) din Ordinul 25/2021, https://primariacurtici.ro/monitorul-oficial-local/ | 10.02.2025 |
| 5 | Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁺⁵⁾ | |
| 6 | Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ după caz | |
| <p>Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:</p> <p>^1) Art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.</p> <p>(2) Prin excepție de la prevederile alin.(1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție.”</p> <p>^2) Art. 197 alin. (2): „Hotărârile consiliului local se comunică primarului.”</p> <p>^3) Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării ...</p> <p>^4) Art. 197 alin. (4): „Hotărârile ... se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.”</p> <p>^5) Art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor ... cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”</p> <p>^6) Art. 198 alin. (1): „Hotărârile ... cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”</p> <p>^7) Art. 199 alin. (2): „Hotărârile ... cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”</p> | | |

**STAT DE FUNCȚII
AL APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI ȘI AL SERVICIILOR PUBLICE ÎNFINȚATE ÎN SUBORDINEA CONSILIULUI LOCAL AL
ORAȘULUI CURTICI**

| Nr. crt. | Ocupat, temporar ocupat/ vacant, temporar vacant | STRUCTURA | FUNCȚIE DE DEMNITATE PUBLICĂ | FUNCȚIE PUBLICĂ | | | | FUNCȚIE CONTRACTUALĂ | | | | OBSERVAȚII | |
|----------|--|--|------------------------------|--|-------------|-----------|------------------|----------------------|--------------------------|-------------|----------------------------|------------|---------------------------|
| | | | | de conducere | de execuție | Clasă | grad profesional | nivelul studiilor | de conducere | de execuție | treapta profesională/ grad | | nivelul studiilor |
| | | APARATUL DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI ȘI SERVICIILOR PUBLICE DIN SUBORDINEA PRIMARULUI ȘI A CONSILIULUI LOCAL (pct.1 din anexa din OUG nr.69/2010) | | | | | | | | | | | |
| | | DEMNITARI | | | | | | | | | | | |
| 1 | BAN IOAN - BOGDAN | | Primar | | | | | | | | | | S |
| 2 | DOBA IOAN - DANIEL | | Viceprimar | | | | | | | | | | S |
| 3 | NAGY IOAN | | | Secretar General al Orașului | | Gradul II | S | | | | | | funcție publică specifică |
| 4 | LAZAROV PAUL - OVIDIU | | | Administrator Public al Orașului Curtici | | | | | Administrator public | | | | S |
| | | COMPARTIMENT AUDIT PUBLIC INTERN | | | | | | | | | | | |
| 5 | TELECAN DORINA - MARIANA | | | Auditor | I | Superior | S | | | | | | |
| 6 | MEGIESAN ANCUȚA - FLORINA | | | Auditor | I | Superior | S | | | | | | |
| | | COMPARTIMENT CABINETUL PRIMARULUI | | | | | | | | | | | |
| 7 | LIGA DANIEL | | | | | | | | Consilier | | GP IA | S | |
| | | COMPARTIMENT CABINETUL VICEPRIMARULUI | | | | | | | | | | | |
| 8 | STAN FLOAREA | | | | | | | | Referent de specialitate | | GP IA | SSD | |
| | | SERVICIUL RESURSE UMANE, SALARIZARE, PROIECTE, RELAȚII PUBLICE ȘI ARHIVA | | | | | | | | | | | |
| 9 | MEGIESAN DARIUS - MIRCEA | | | Șef serviciu | | | Gradul II | S | | | | | |
| | | Compartimentul Resurse Umane | | | | | | | | | | | |
| 10 | POST VACANT | | | Consilier | I | Superior | S | | | | | | |
| 11 | POST VACANT | | | Inspector | I | Asistent | S | | | | | | |
| 12 | POST VACANT | | | Inspector protecție civilă | I | Asistent | S | | | | | | funcție publică specifică |
| | | Compartimentul Protecție Civilă, Etică și Integritate | | | | | | | | | | | |
| | | Compartimentul Salarizare | | | | | | | Consilier | | I | Superior | S |
| 13 | CIUPLUGA SILVIA | | | | | | | | | | | | |
| | | Compartimentul Proiecte | | | | | | | | | | | |
| 14 | MANGRA SIMONA - CĂTELIA | | | | | | | | Consilier | | I | Superior | S |
| 15 | ZNORONSKY ANA - ANDREEA | | | | | | | | Inspector | | I | Asistent | S |

| Nr. crt. | Ocupat, temporar ocupat/ vacant, temporar vacant | STRUCTURA | FUNCTIE DE DEMNITATE PUBLICĂ | FUNCTIE PUBLICĂ | | | | FUNCTIE CONTRACTUALĂ | | | | OBSERVAȚII | |
|----------|--|-----------|--|-------------------|-------------|-----------|------------------|----------------------|--------------|---------------------------|----------------------------|------------|-----------------------|
| | | | | de conducere | de execuție | Clasă | grad profesional | nivelul studiilor | de conducere | de execuție | treapta profesională/ grad | | nivelul studiilor |
| 16 | POST VACANT | | Compartimentul Informare și Relații Publice | Inspector | I | Asistent | S | | | | | | |
| 17 | DODON FLAVIA - ELENA | | Compartimentul Monitorizarea Procedurilor Administrative | Inspector | I | Principal | S | | | | | | |
| 18 | COJOCARIU ALINA - FLORENTINA | | Compartimentul Arhivă și Transport Elevi | Consilier juridic | I | Principal | S | | | | | | |
| 19 | ȘICLOVAN GABRIELA | | | | | | | | | Inspector de specialitate | GP II | S | coordonator transport |
| 20 | POST VACANT | | | | | | | | | Șofer | I | G | |
| 21 | POST VACANT | | Compartimentul Implementare Proiecte (pct.4 din anexa la OUG nr.63/2010) | | | | | | | Inspector de specialitate | GP IA | S | |
| 22 | POST VACANT | | | | | | | | | Inspector de specialitate | GP IA | S | |
| 23 | POST VACANT | | | | | | | | | Inspector de specialitate | GP I | S | |
| 24 | POST VACANT | | | | | | | | | Inspector de specialitate | GP I | S | |
| 25 | POST VACANT | | | | | | | | | Inspector de specialitate | GP II | S | |
| 26 | POST VACANT | | | | | | | | | Inspector de specialitate | GP II | S | |
| 27 | POST VACANT | | | | | | | | | Inspector de specialitate | GP debutant | S | |
| 28 | POST VACANT | | | | | | | | | Inspector de specialitate | GP debutant | S | |
| 29 | CLUCU ANA | | DIRECTIA ECONOMICA | Director executiv | | | II | S | | | | | |
| 30 | BARBU DIANA - CRISTIANA | | SERVICIUL IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE, ADMINISTRATIV ȘI REGISTRUL AGRICOL | Șef serviciu | | | Gradul II | S | | | | | |
| 31 | EPURE DORINA - RODICA | | Compartimentul Registru Contribuabili | | | | | | | | | | |
| 32 | SELEJAN MARIANA | | | Consilier | I | Superior | S | | | | | | |
| 33 | GOMBOȘ FLORENTINA - CANELIA | | | Consilier | I | Superior | S | | | | | | |
| 34 | DOBA LILIANA | | | Referent | I | Superior | M | | | | | | |
| 35 | NEAGOTĂ VALENTINA - FLORICA | | Compartimentul Colectare | | | | | | | | | | |
| 36 | FLUERAȘ IULIANA - DANIELA | | | Inspector | I | Asistent | S | | | | | | |
| | | | | Referent | III | Superior | M | | | | | | |

| Nr. crt. | Ocupat, temporar ocupat/ vacant, temporar vacant | STRUCTURA | FUNCTIE DE DEMNITATE PUBLICA | FUNCTIE PUBLICA | | | | | FUNCTIE CONTRACTUALA | | | | | OBSERVAȚII | | |
|----------|--|-----------|------------------------------|---|-------------|-------|------------------|-------------------|----------------------|-------------|----------------------------|-------------------|----------------------------|------------|------------|--|
| | | | | de conducere | de execuție | Clasa | grad profesional | nivelul studiilor | de conducere | de execuție | treapta profesională/ grad | nivelul studiilor | | | | |
| | | | | Compartimentul Asistență Medicală în Unitățile de Învățământ din orașul Curtici | | | | | | | | | | | | |
| 137 | NEAG ALINA | | | | | | | | | | | | Medic primar | | S | medic coordonator al cabinetelor medicale școlare |
| | | | | Cabinetul medical școlar al Liceului Tehnologic „ION CREANGĂ” - Curtici | | | | | | | | | | | | |
| 138 | TOLAN DENISA - EMANUELA | | | | | | | | | | | | Asistent medical | | PL | |
| 139 | BORȘAN FLAVIUS - IONEL | | | | | | | | | | | | Asistent medical | | PL | |
| | | | | Cabinetul medical școlar al Grădiniței cu program prelungit „GRĂDINIȚA VESELEI” - Curtici | | | | | | | | | | | | |
| 140 | BALINT MARIA | | | | | | | | | | | | Asistent medical | | S | asistent medical coordonator al cabinetelor medicale școlare |
| 141 | GRADA FLORINA - MARIA | | | | | | | | | | | | Asistent medical debutant | | PL | |
| | | | | Cabinetul medical școlar al Creșei arondate Grădiniței cu program prelungit „GRĂDINIȚA VESELEI” - Curtici | | | | | | | | | | | | |
| 142 | VERES - GRAD BOGDAN - STEFAN | | | | | | | | | | | | Medic primar | | S | normă de bază 0.25 |
| 143 | MOT DANIELA | | | | | | | | | | | | Asistent medical principal | | PL | normă de bază 1.00 |
| 144 | TESCARU IUSTINA - FLORINA | | | | | | | | | | | | Asistent medical | | PL | normă de bază 0.75 |
| | | | | SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR (pct.2 din anexa la OUG nr.63/2010) | | | | | | | | | | | | |
| 145 | MARIAN IULIANA | | | | | | | | | | | | Consilier | | I Superior | S |
| 146 | CIOBAN MIHAELA | | | | | | | | | | | | Consilier | | I Superior | S |
| 147 | GRECU SILVIA - LUCIA | | | | | | | | | | | | Expert | | I Superior | S |
| | | | | SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ | | | | | | | | | | | | |
| 148 | VOIAN CATALIN - SILVIU | | | | | | | | | | | | șef SVSU | | S | funcție contractuală specifică |
| 149 | NOJE IONEL | | | | | | | | | | | | Conducător autosocială | | M,G | |
| 150 | TUDOMAN DAN | | | | | | | | | | | | Conducător autosocială | | M,G | |
| 151 | DUNAI LADISLAU | | | | | | | | | | | | Mecanic utilaj | | M,G | |

| Nr. crt. | Ocupat, temporar ocupat/ vacant, temporar vacant | STRUCTURA | FUNCTIE DE DENIMITATE PUBLICA | FUNCTIE PUBLICA | | | | | FUNCTIE CONTRACTUALA | | | | OBSERVAȚII |
|----------|--|--|-------------------------------|-----------------|-------------|-------|------------------|-------------------|----------------------|-------------|----------------------------|-------------------|---------------------------|
| | | | | de conducere | de execuție | Clasa | grad profesional | nivelul studiilor | de conducere | de execuție | treapta profesională/ grad | nivelul studiilor | |
| 152 | NEAG MARIUS - TRAIAN | SERVICIUL POLIȚIE LOCALA (pct.3 din anexa la OUG nr.63/2010) | | Șef serviciu | | | I | S | | | | | funcție publică generală |
| 153 | HANTLU CRISTIAN - FLOREIN | COMPARTIMENTUL ORDINE ȘI LINIȘTE PUBLICĂ | | | | | | | | | | | funcție publică specifică |
| 154 | POST VACANT | | | | | | | | | | | | funcție publică specifică |
| 155 | COJOCARIU EUGEN - CRISTIAN | | | | | | | | | | | | funcție publică specifică |
| 156 | POST TEMPORAR VACANT | | | | | | | | | | | | funcție publică specifică |
| 157 | TOTOREAN ION | | | | | | | | | | | | funcție publică specifică |
| 158 | POST VACANT | COMPARTIMENTUL DISCIPLINĂ ÎN CONSTRUCȚII ȘI AFIȘAJ STRADAL | | | | | | | | | | | funcție publică specifică |
| 159 | REBRISOREAN OCTAVIAN - ANTON | COMPARTIMENTUL CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE ȘI EVIDENȚA PERSOANELOR | | | | | | | | | | | funcție publică specifică |
| 160 | POST TEMPORAR VACANT | COMPARTIMENTUL PROTECȚIA MEDIULUI ȘI ACTIVITATE COMERCIALĂ | | | | | | | | | | | funcție publică generală |
| 161 | POST VACANT | COMPARTIMENTUL PAZA BUNURILOR ȘI OBIECTIVELOR | | | | | | | | | | | funcție publică specifică |
| 162 | POST VACANT | COMPARTIMENTUL BIBLIOTECA | | | | | | | | | | | funcție contractuală |
| 163 | IULESCU LILIANA | COMPARTIMENTUL CULTURĂ ȘI BAZA SPORTIVĂ | | | | | | | | | | | Inspector de specialitate |
| 164 | COVACI DANIEL | | | | | | | | | | | | Referent de specialitate |
| 165 | ARDELEAN ANAMARIA | | | | | | | | | | | | Funcționar |

| Funcția | Număr posturi | Occupate | Vacante | Total |
|---|---------------|----------|---------|-------|
| Nr. total de demnitari | 2 | 0 | 0 | 2 |
| Nr. total de funcționari publici conducere excepționali - secretar JAJT | 1 | 0 | 0 | 1 |
| Nr. total de funcții publice de conducere | 7 | 0 | 0 | 7 |
| Nr. total de funcții publice de execuție | 48 | 5 | 5 | 53 |
| Nr. total de funcții contractuale de conducere** | 1 | 0 | 0 | 1 |
| Nr. total de funcții contractuale de execuție | 15 | 10 | 10 | 25 |
| Nr. total de posturi din cadrul instituției/autorității publice | 74 | 15 | 15 | 89 |
| Nr. total de posturi potrivit art. III alin. (2) din O.U.G. Nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare *** | 48 | 28 | 28 | 76 |

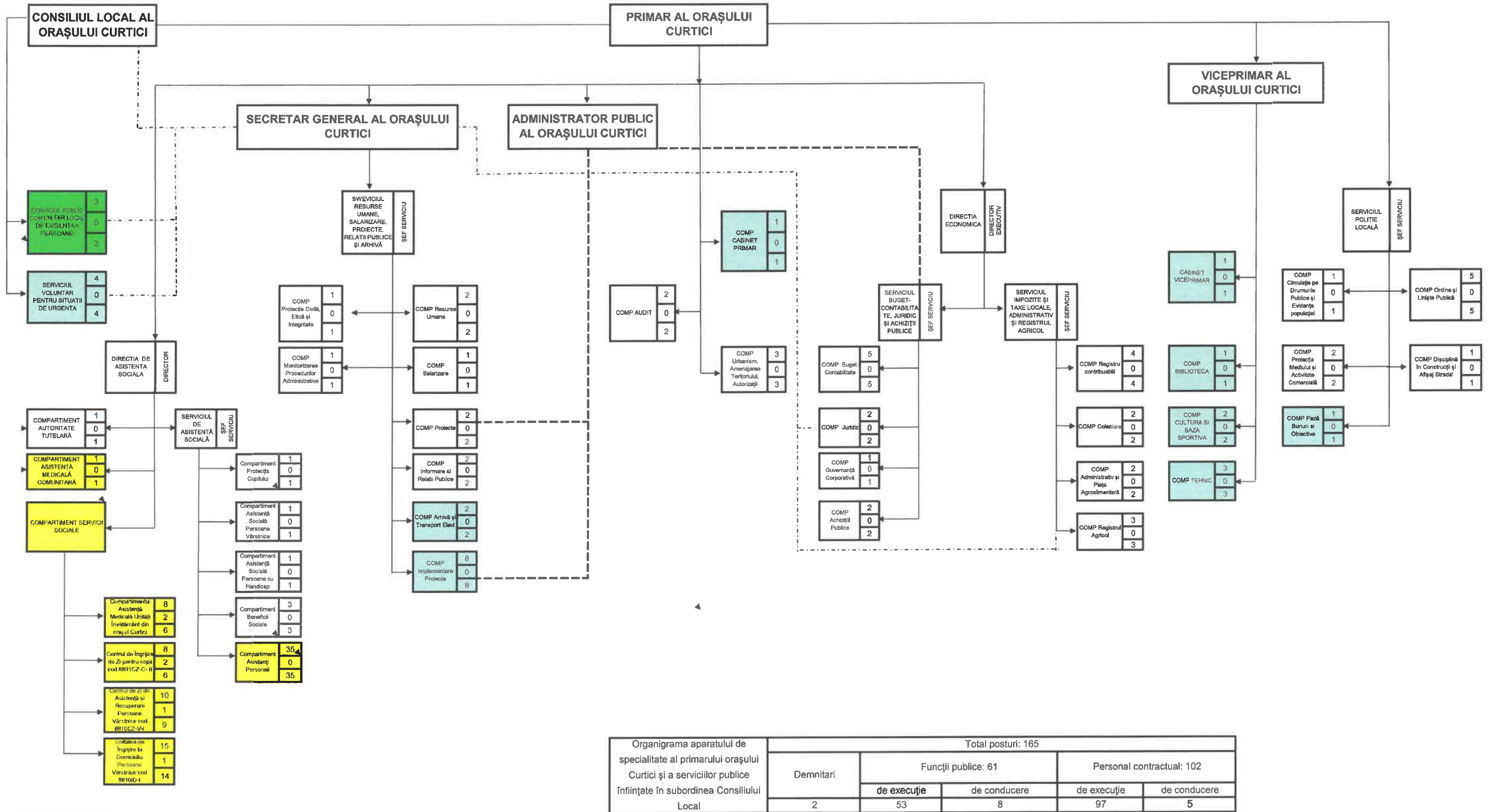
PRIMAR,

BAN IOAN-BOGDAN

INTOCMIT,

MEGIEȘAN DARIUS

ORGANIGRAMA APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI ȘI SERVICIILOR PUBLICE ÎNFIINȚATE ÎN SUBORDINEA CONSILIULUI LOCAL AL ORAȘULUI CURTICI



| | | | | | |
|---|--------------------|---------------------|--------------|---------------------------|--------------|
| Organigrama aparatului de specialitate al primarului orașului Curtici și a serviciilor publice înființate în subordinea Consiliului Local | Total posturi: 165 | | | | |
| | Demnitari | Funcții publice: 61 | | Personal contractual: 102 | |
| | | de execuție | de conducere | de execuție | de conducere |
| | 2 | 53 | 8 | 97 | 5 |

TOTAL FUNCȚII PUBLICE
 FUNCȚII PUBLICE DE CONDUCERE
 FUNCȚII PUBLICE DE EXECUȚIE
 TOTAL FUNCȚII PUBLICE STABILITE CONFORM PCT.2 DIN ANEXA LA OUG NR.63/2010
 FUNCȚII PUBLICE DE CONDUCERE
 FUNCȚII PUBLICE DE EXECUȚIE
 TOTAL POSTURI CONTRACTUALE
 POSTURI CONTRACTUALE DE CONDUCERE
 POSTURI CONTRACTUALE DE EXECUȚIE
 TOTAL POSTURI STABILITE CONFORM ART III ALIN.2 DIN OUG NR.63/2010
 POSTURI CONTRACTUALE DE CONDUCERE
 POSTURI CONTRACTUALE DE EXECUȚIE

PRIMAR,
BAN IOAN BOGDAN

ȘEF SERVICIU
MEGIEȘAN DARUS